



Zarządzenie nr 31/K/WSPA/2024-2025

**Kancelerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
z dnia 13 maja 2025 roku**

**w sprawie wysokości i terminów opłat wpisowego i czesnego dla Słuchaczy studiów
podyplomowych, którzy rozpoczęli naukę w semestrze zimowym
w roku akademickim 2025-2026**

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt. 3 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie stanowiącego załącznik do Uchwały Zarządu Dyplom Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi z dnia 16 maja 2022 r. w sprawie zmiany Statutu w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zarządzam, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zarządzenie stosuje się do Słuchaczy studiów podyplomowych w roku akademickim 2025/2026, którzy rozpoczęli naukę na studiach podyplomowych w semestrze zimowym roku akademickiego 2025/2026.
2. Zarządzenie określa wysokość oraz zasady pobierania opłat wpisowego i czesnego w roku akademickim 2025/2026.

II. Opłata wpisowa

§ 2

1. Opłata wpisowa z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej wynosi 200 zł, w przypadku studiów podyplomowych MBA wynosi 500 zł, a w przypadku IMBA 500zł/120 euro.
2. Absolwenci studiów wyższych WSPA oraz studiów podyplomowych WSPA, którzy złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych, zwolnieni są z opłaty wpisowej i uprawnieni są do 10% obniżki czesnego przez cały okres trwania studiów w ramach promocji „Absolwenci WSPA - studiują z 10% zniżką i bez opłaty wpisowej”.

III. Czesne za studia

§ 3

1. Czesne za studia może być wnoszone w trzech formach: jednorazowo, semestralnie lub miesięcznie.
2. Wysokość czesnego za studia dla słuchaczy rozpoczynających naukę w semestrze zimowym roku akademickiego 2025-2026, z zastrzeżeniem § 4 niniejszego zarządzenia, określa poniższa tabela:

Lp.	Kierunek	Kod kierunku	Opłata miesięczna	Opłata semestralna	Opłata jednorazowa
1.	Audyt energetyczny (blended learning)	AE	530 (10 rat)	2400	4800
2.	Budowanie marki i sztuczna inteligencja (on-line)	BM-AI	607 (10 rat)	2750	5500
3.	Handel dziełami sztuki (on-line)	HDZ	580 (10 rat)	2650	5300
4.	Integracja sensoryczna - diagnoza i terapia (blended learning)	IS	490 (15 rat)	2200 2200 2300	6700
5.	International Master of Business Administration (on-line)	IMBA	x	7500 zł 1750 euro	15 000 zł 3 500 euro
6.	Kadry i płace w prawie i praktyce (blended learning)	KIP	520 (10 rat)	2350	4700
7.	Master of Business Administration (on-line)	MBA	760 (10 rat)	3500	7000
8.	Master of Business Administration (stacjonarnie)	MBA	1100 (10 rat)	5000	10 000
9.	Menedżer biznesu w Unii Europejskiej (on-line)	MB	607 (10 rat)	2750	5500
10.	Projektowanie wnętrz (blended learning)	PW	600 (10 rat)	2700	5400
11.	Zarządzanie Public Relations (blended learning)	PR	506 (10 rat)	2300	4600
12.	Rachunkowość budżetowa (blended learning)	RBD	440 (10 rat)	1950	3900
13.	Rachunkowość i finanse (blended learning)	RIF	440 (10 rat)	1950	3900
14.	Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa (blended learning)	CB	750 (10 rat)	3400	6800
15.	Transport - Spedycja - Logistyka (on-line)	TSL	480 (10 rat)	2200	4400
16.	Lider Zrównoważonego Rozwoju (on-line)	ZR	530 (10 rat)	2400	4800
17.	Wycena nieruchomości (blended learning)	WN	540 (10 rat))	2450	4900
18.	Zamówienia publiczne (blended learning)	ZPU	460 (10 rat)	2050	4100
19.	Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy (on-line)	BHP	440 (10 rat)	1950	3900
20.	Zarządzanie kapitałem ludzkim (on-line)	ZKL	490 (10 rat)	2250	4500
21.	Zarządzanie oświatą (blended learning)	ZOS	430 (10 rat)	1950	3900
22.	Zarządzanie w sporcie (on-line)	ZS	490 (10 rat)	2250	4500

§ 4

- 1) Słuchacz zobowiązany jest do uiszczenia czesnego w terminach określonych w § 5 niniejszego zarządzenia.
- 2) W trakcie rekrutacji Słuchacz wskazuje system płatności czesnego za studia w formie jednorazowej, semestralnej lub miesięcznej.
 - 1) studia dwusemestralne: w przypadku wskazania płatności w formie semestralnej możliwe jest opłacenie jej w dwóch równych ratach; przy płatności miesięcznej ratalnej, płatne w 10 ratach miesięcznych;
 - 2) w przypadku zmiany systemu płatności obowiązuje opłata administracyjna w wysokości 200 zł.

- 3) Brak uczestnictwa słuchacza w zajęciach dydaktycznych i nie rozwiązanie przez niego umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych nie zwalnia go z obowiązku uiszczenia opłaty z tytułu czesnego.

IV. Terminy płatności

§ 5

1. Opłata wpisowa, o której mowa w § 2 ust. 1 powyżej powinna być wniesiona najpóźniej w dniu składania dokumentów na studia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 niniejszego zarządzenia.
2. Słuchacze studiów podyplomowych rozpoczynający naukę w semestrze zimowym roku akademickiego 2025/2026 zobowiązani są do uiszczenia opłaty czesnego rocznego, semestralnego i miesięcznego w terminach:
 - 1) w przypadku płatności jednorazowej: w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej o uruchomieniu danego kierunku;
 - 2) w przypadku płatności semestralnej:
 - za semestr zimowy: w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej o uruchomieniu danego kierunku;
 - za semestr letni: do dnia 28 lutego 2026 r.
 - 3) w przypadku płatności ratalnej:
 - a. studia dwusemestralne: w 10 ratach miesięcznych - wówczas każda rata jest płatna do 05 dnia każdego miesiąca począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego, po którym uruchomiony został dany kierunek, przy czym osoby, które zapiszą się na studia podyplomowe po okresie rekrutacji zobowiązane są uiścić czesne w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty obowiązującej raty i liczby miesięcy, które upłynęły od momentu przyjęcia Słuchacza na studia podyplomowe;
 - b. studia trzysemestralne: w 15 ratach miesięcznych płatnych do 05 dnia każdego miesiąca począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego, po którym uruchomiony został dany kierunek, przy czym osoby, które zapiszą się na studia podyplomowe po okresie rekrutacji zobowiązane są uiścić czesne w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty obowiązującej raty i liczby miesięcy, które upłynęły od momentu przyjęcia Słuchacza na studia podyplomowe;
 - 4) W przypadku dołączenia do już otwartego kierunku, słuchacz zobowiązany jest do uiszczenia opłaty czesnego semestralnego lub rocznego terminie do 7 dni od dnia dostarczenia podpisanych dokumentów.
3. WSPA zastrzega sobie prawo do zmiany terminów płatności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w przypadku podjęcia decyzji o uruchomieniu kierunku przed zakończeniem rekrutacji lub w wyniku jej przedłużenia.

V. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 6

1. Za termin dokonania płatności uważa się dzień uznania jej na rachunku bankowym WSPA.
2. W przypadku zaległości w opłatach, określonych w § 3 ust. 2 zarządzenia, WSPA ma prawo wstrzymać wydanie karty egzaminacyjnej oraz wszelkiego rodzaju zaświadczeń i poświadczeń do czasu uregulowania przez Słuchacza zobowiązań.
3. Za każdy dzień opóźnienia płatności czesnego WSPA naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie. W przypadku opóźnienia płatności o więcej niż 30 dni WSPA ma prawo wykreślić Słuchacza ze studiów.

4. W przypadku, gdy Słuchacz opóźnia się z zapłatą czesnego co najmniej o 30 dni, WSPA wszczyną procedurę windykacyjną wysyłając pisemne wezwanie do zapłaty i może naliczyć opłatę za wszczęcie czynności windykacyjnych (wysłanie pisemnego wezwania do zapłaty, upomnienia i wezwania do zapłaty przesyłane w formie elektronicznej) w wysokości 250 zł.
5. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza zobowiązań finansowych, WSPA po uprzednim wezwaniu do zapłaty, dochodzić będzie należności na drodze postępowania sądowego lub przeleje wierzytelność na rzecz wybranej przez WSPA firmy windykacyjnej.
6. Brak uczestnictwa Słuchacza w zajęciach dydaktycznych, które WSPA oferuje zgodnie z planem studiów nie zwalnia Słuchacza z obowiązku uiszczania opłat za studia.
7. Słuchacz może w każdym czasie zrezygnować ze studiów. Rezygnacja następuje wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia Słuchacza, pod rygorem nieważności, ze skutkiem na koniec danego miesiąca. Słuchacz zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji w biurze Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń WSPA.
8. W przypadku wykreślenia z listy Słuchaczy, osoba chcąca kontynuować naukę w WSPA w Lublinie, po uprzednim uzyskaniu zgody na ponowny wpis na listę Słuchaczy, jest obowiązana wnieść dodatkową opłatę reaktywacyjną w wysokości 400 zł z tytułu wznowienia studiów podyplomowych oraz/lub inne opłaty, o których mowa w stosownych zarządzeniach WSPA.
9. WSPA zwraca opłatę, o której w §2 powyżej wyłącznie w przypadku, gdy wybrany przez kandydata kierunek studiów nie zostanie uruchomiony.
10. W przypadku nie podjęcia studiów lub rezygnacji ze studiów Słuchacz może ubiegać się o zwrot części uiszczonego czesnego, z potrąceniem kosztów jego zwrotu.

§ 7

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia tracą moc postanowienia Zarządzenia nr 40/K/WSPA/2023-2024 Kanclerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie z dnia 7 maja 2024 roku w sprawie wysokości i terminów opłat wpisowego i czesnego dla studiów podyplomowych w roku akademickim 2024-2025, dotyczące Słuchaczy którzy rozpoczęli naukę na studiach podyplomowych w semestrze letnim roku akademickiego 2024-2025.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



Kanclerz WSPA
mgr Jacek Lis