

**Wykaz zagadnień na egzamin dyplomowy dla kierunku Administracja II stopień
dla naboru studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2024/2025.**

Zagadnienia ogólne:

1. Omów przebieg procesu inwestycyjnego w jednostkach samorządu terytorialnego.
2. Wymień najważniejsze podmioty biorące udział w procesie inwestycyjnym i omów ich zadania.
3. Omów zasady zawierania współpracy międzynarodowej przez administrację publiczną.
4. Wymień źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego.
5. Omów procedurę przyjmowania budżetu na kolejny rok budżetowy przez jednostki samorządu terytorialnego.
6. Czym jest ustawa budżetowa i uchwała budżetowa jednostki samorządu terytorialnego.
7. Wymień znane Ci formy konsultacji społecznych.
8. Podaj przykłady partycypacji mieszkańców w tworzeniu strategii miasta.
9. Omów kompetencje wójta, burmistrza, prezydenta miasta.
10. Wymień najważniejsze zadania gminy, powiatu lub województwa i omów jedno z nich.
11. Omów klasyfikację podatków w polskim systemie podatkowym.
12. Omów strukturę i organizację Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej.
13. Kto sprawuje nadzór nad samorządem terytorialnym?
14. Omów system podatków i opłat lokalnych na poziomie gminy.
15. Scharakteryzuj proces przygotowywania strategii rozwoju gminy.
16. Wymień najważniejsze rodzaje świadczeń socjalnych w Polsce i scharakteryzuj jedno z nich.
17. Omów zastosowanie zdolności menedżerskich w systemie funkcjonowania organizacji.
18. Wymień kluczowe różnice w organizacji i zarządzaniu sektorem publicznym i komercyjnym.
19. Jakie są formy demokracji bezpośredniej na szczeblu lokalnym?
20. Omów odpowiedzialność dyscyplinarną urzędników samorządowych.
21. Omów zasady opracowywania wniosków o dofinansowanie projektów realizowanych we współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej.
22. Scharakteryzuj czym jest wolność sumienia i wyznania jako kategoria konstytucyjna.
23. Omów proces przygotowywania i przeprowadzania warsztatów strategicznych z mieszkańcami.
24. Scharakteryzuj ustrój sądownictwa administracyjnego w Polsce.
25. Wymień rodzaje pomocy udzielanej przez administrację publiczną osobom bezrobotnym i poszukującym pracy.
26. Wymień instytucje sprawujące nadzór finansowy nad jednostkami samorządu terytorialnego.
27. Czym jest dokument elektroniczny i jaki jest jego charakter prawny w postępowaniu administracyjnym?
28. Omów cele europejskiej polityki regionalnej.
29. Jakie są cele przygotowywania przez administrację publiczną wieloletnich programów inwestycyjnych?
30. Wymień główne zasady postępowania administracyjnego.

Specjalność: Zarządzanie w samorządzie gminnym

1. Omów przyczyny i skutki tworzenia i rozwoju współczesnych metropolii.
2. Podaj przykłady wykorzystania zasobów miejskich w rozwoju gospodarczym.

3. Omów czym są tereny zdegradowane biorąc pod uwagę proces rewitalizacji.
4. Na czym polega proces rewitalizacji miast?
5. Omów zasady funkcjonowania nowoczesnego miasta.
6. Omów zasady opracowywania monitoringu strategicznego.
7. Omów procedurę stanowienia aktów prawa miejscowego
8. Wymień akty prawa miejscowego i omów jeden z nich.
9. Omów zasady prawidłowej legislacji jako podstawy projektowania aktów prawnych.

Specjalność: Administracja przedsiębiorcza

1. Omów tradycyjne i współczesne sposoby rozwiązywania konfliktów.
2. Omów pojęcie, podział i cechy umów handlowych.
3. Scharakteryzuj wybrany rodzaj umowy handlowej.
4. Co oznaczają i czym się charakteryzują: zasada równości i wolności gospodarczej, zasady wykonywania działalności gospodarczej, reglamentacja działalności gospodarczej?
5. Scharakteryzuj udzielanie i nadzorowanie pomocy publicznej.
6. Jakie są funkcje państwa wobec gospodarki wolnorynkowej?
7. Jakie są cele i zadania audytu wewnętrznego?
8. Jakie są podobieństwa i różnice kontroli i audytu?
9. Omów proces nawiązywania kontaktu i współpracy przez jednostki samorządu terytorialnego z inwestorami.