#### karta przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Zarządzanie przedsiębiorstwem społecznym |

1. Usytuowanie przedmiotu w systemie studiów

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Kierunek studiów  | Praca socjalna |
| 1.2. Forma i ścieżka studiów | Niestacjonarne |
| 1.3. Poziom kształcenia | Studia I stopnia |
| 1.4. Profil studiów | Praktyczny |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5. Specjalność | Ekonomia społeczna i solidarna |
| 1.6. Koordynator przedmiotu | Rafał Brus |

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Przynależność do grupy przedmiotu | Do wyboru/Praktyczny |
| 2.2. Liczba ECTS | 5 |
| 2.3. Język wykładów | Polski |
| 2.4. Semestry, na których realizowany jest przedmiot | IV |
| 2.5.Kryterium doboru uczestników zajęć | Dla specjalności Ekonomia społeczna i solidarna |

1. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć
	1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Cele przedmiotu |
|
| C1 | Przekazanie wiedzy z zakresu rozwoju i doskonalenia organizacji pozarządowych, ich cech charakterystycznych oraz strategii rozwoju przedsiębiorstw społecznych. |
| C2 | Przekazanie wiedzy i zdobycie umiejętności praktycznych z zakresu zarządzania zespołem w przedsiębiorstwie społecznym oraz konceptualizacji na temat zarządzania zasobami ludzkimi organizacji trzeciego sektora.  |
| C3 | Przekazanie wiedzy z zakresu doskonalenia struktury organizacyjnej, zarządzania obszarami/programami oraz podejścia systemowego do zarządzania organizacją pozarządową.  |
| C4 | Zdobycie umiejętności z zakresu metod i technik wykorzystywanych w procesiezarządzania przedsiębiorstwem oraz procesami w przedsiębiorstwie. |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do kierunkowych efektówuczenia się (symbole) | Sposób realizacji (zaznaczyć „X”) |
| ST | NST |
| Zajęcia na Uczelni | Zajęcia na platformie | Zajęcia na Uczelni | Zajęcia na platformie |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **wiedzy** zna i rozumie |
| W1 | Zna zasady rozwoju organizacji, pracy w przedsiębiorstwie społecznym. | PS\_W01PS\_W06PS\_W08PS\_W12PS\_W14PS\_W16 |  |  |  | x |
| W2 | Zna style zarządzania w organizacji i podejście systemowe do zarządzania.  |  |  |  | x |
| W3 | Zna procesy rozwoju człowieka w organizacji oraz motywacji w procesie uczenia się w organizacji. |  |  |  | x |
| W4 | Posiada wiedzę z zakresu komunikacji, otoczenia i sprzedaży w przedsiębiorstwach społecznych. |  |  |  | x |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **umiejętności** potrafi |
| U1 | Potrafi diagnozować gospodarowanie czasem i proponować kierunki jego doskonalenia. | PS\_U01PS\_U10PS\_U11PS\_U13PS\_U15 |  |  | x |  |
| U2 | Identyfikuje doskonalenie struktury organizacji i rozwoju organizacji. |  |  | x |  |
| U3 | Identyfikuje kluczowe kompetencje jakimi wyróżniają się menedżerowie w organizacji. Planuje procesy zdobywania kompetencji menedżerskich. Rozważa rolę menedżera w organizacji. |  |  | x |  |
| U4 | Zna i rozróżnia style komunikowania na zewnątrz, budowania relacji z klientami. Identyfikuje metody sprzedaży i techniki sprzedaży.  |  |  | x |  |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **kompetencji społecznych** jest gotów do |
| K1 | Potrafi określać priorytety realizacji zadań w przedsiębiorstwie, umie zastosować style zarządzania dostosowane do potrzeb organizacji.  | PS\_K03PS\_K04PS\_K08 |  |  | x | x |
| K2 | Potrafi zastosować techniki sprzedaży produktów/usług. Potrafi kształtować komunikacje w przedsiębiorstwie oraz rozwiązywać trudności przy budowaniu relacji z parterami.  |  |  | x | x |
| K3 |  Pracy w zespole i zarządzania zespołem. Potrafi wspierać rozwój ludzi w organizacji, zarządzać operacjami.  |  |  | x | x |

3.3. Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar godzinowy - Studia stacjonarne (ST), Studia niestacjonarne (NST)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ścieżka | Wykład | Ćwiczenia | Projekt | Warsztat | Laboratorium | Seminarium | Lektorat | Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w formie wykładu | Inne | **Punkty ECTS** |
| **ST** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NST** |  | 15 |  |  |  |  |  | 10 |  | 5 |

3.4. Treści kształcenia (oddzielnie dla każdej formy zajęć: (W, ĆW, PROJ, WAR, LAB, LEK, INNE). Należy zaznaczyć (X), w jaki sposób będą realizowane dane treści (zajęcia na uczelni lub zajęcia na platformie e-learningowej prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

RODZAJ ZAJĘĆ: WYKŁAD

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Treść zajęć | Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się | Sposób realizacji (zaznaczyć „X”) |
| ST | NST |
| **Zajęcia na Uczelni** | **Zajęcia na platformie** | **Zajęcia na Uczelni** | **Zajęcia na platformie** |
| 1. | Wprowadzenie do zarządzania przedsiębiorstwem społecznym. Podstawy zarządzania organizacją. Strategia rozwoju przedsiębiorstwa.  | W1W4U1K1 |  |  |  | X |
| 2. | Podstawy zarządzania zespołem. Komunikacja, rekrutacje, motywowanie, wspieranie zmian.  | W2W3U4K2 |  |  |  | X |
| 3. | Otoczenie i komunikacja. Kreowanie wizerunku, budowanie relacji z partnerami i klientami.  | W4U3K4 |  |  |  | X |

RODZAJ ZAJĘĆ: ĆWICZENIA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Treść zajęć | Odniesienie do przedmiotowych efektów uczenia się | Sposób realizacji (zaznaczyć „X”) |
| ST | NST |
| **Zajęcia na Uczelni** | **Zajęcia na platformie** | **Zajęcia na Uczelni** | **Zajęcia na platformie** |
| 1. | Rozwijanie wizji, misji i celów w przedsiębiorstwie. Fazy rozwoju organizacji w Polsce.  | U1K3 |  |  | X |  |
| 2. | Zarządzanie strategiczne w organizacji, zarządzanie operacyjne. Zarządzanie zespołem – komunikacja i delegowanie zadań, motywowanie pracowników.  | W2U1U2K2 |  |  | X |  |
| 3. | Kształtowanie komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej. Sprzedaż i budowanie relacji z klientami. Wizerunek organizacji i otoczenie przedsiębiorstw społecznych.  | W3W4U1U4K3 |  |  | X |  |

3.5. Metody weryfikacji efektów uczenia się (wskazanie i opisanie metod prowadzenia zajęć oraz weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się oraz sposobu dokumentacji)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efekty przedmiotowe | Metody dydaktyczne | Metody weryfikacji efektów uczenia się | Sposoby dokumentacji |
| WIEDZA |
| W1-W4 | wykład z elementami konwersatoryjnymi,prezentacja multimedialna | Test (zaliczenie wykładu) | Arkusz testu |
| UMIEJĘTNOŚCI |
| U1-U4 | studia przypadków z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych | Zaliczenie ćwiczeń:1.gry szkoleniowa2. gra szkoleniowa | Arkusz oceny – gra 1Arkusz oceny – gra 2 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE |
| K1-K2 | Mini-wykład wsparty prezentacją multimedialną; studia przypadków, dyskusja w grupach i dyskusja plenarna dot. wniosków ze studiów przypadku. | Zaliczenie ćwiczeń:Symulacja sytuacji 1- praca w grupieSymulacja sytuacji 2- praca w grupie | Arkusz oceny – symulacja 1 Arkusz oceny symulacja 2 |

Zaliczenie – min.60% poprawnych odpowiedzi/metod zastosowanych w ćwiczeniu

3.6. Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Na ocenę 3 lub „zal.”student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 4 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 5 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do |
| W | 60-75% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się | 76-90% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się | 91-100% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się |
| U | 60-75% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 76-90% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 91-100% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się |
| K | 60-75% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 76-90% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 91-100% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się |

3.7. Zalecana literatura

**Podstawowa**

* Żuber Ryszard / Zarządzanie rozwojem przedsiębiorstwa, Warszawa 2008
* Bukowska Urszula / Rozwój Pracowników , Warszawa 2002
* Hryniewicka Agnieszka/ Różne wymiary skuteczności w pomocy społecznej, Warszawa 2011

**Uzupełniająca**

* Joy-Matthews Jennifer/ Rozwój zasobów Ludzkich, Gliwice 2008
* Zarządzanie, nowe otwarcie. MT Biznes- Audiobook - pełny

4. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje aktywności studenta** | **Obciążenie studenta** |
| **ST** | **NST** |
| **Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu studenta z nauczycielem akademickim w siedzibie uczelni** |  | **25** |
| Zajęcia przewidziane planem studiów |  | 25 |
| Konsultacje dydaktyczne (min. 10% godz. przewidzianych na każdą formę zajęć) |  | 3 |
| **Praca własna studenta** |  | **100** |
| Przygotowanie bieżące do zajęć, przygotowanie prac projektowych/prezentacji/itp. |  | 50 |
| Przygotowanie do zaliczenia zajęć |  | 50 |
| **SUMARYCZNE OBCIĄŻENIE GODZINOWE STUDENTA** |  | **125** |
| **Liczba punktów ECTS** |  | **5** |

|  |  |
| --- | --- |
| Data ostatniej zmiany | 21.02.2024 |
| Zmiany wprowadził | mgr. Rafał Brus |
| Zmiany zatwierdził |  |