



Zarządzenie nr 60/K/WSPA/2022-2023

Kanclerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie  
z dnia 2 czerwca 2023 r. w sprawie innych opłat na studiach podyplomowych  
w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie  
w roku akademickim 2023-2024

Na podstawie § 25 ust. 2 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, stanowiącego Załącznik do Uchwały Zarządu Spółki Dyplom Sp. z o.o. w Łodzi z dnia 16 maja 2022 roku w przedmiocie zmiany Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie stosuje się do Słuchaczy studiów podyplomowych.
2. Zarządzenie określa wysokość oraz zasady pobierania innych opłat związanych z tokiem nauki na studiach podyplomowych.

§ 2

1. Opłaty, o których mowa w § 1 ust. 2 powyżej wynoszą:
  - 1) za wznowienie studiów w celu złożenia pracy dyplomowej oraz przystąpienia do egzaminu dyplomowego w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany formie zajęć,
  - 2) za przedmiot realizowany w ramach różnic programowych w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany danej formie zajęć,
  - 3) za ponowne wpisanie na listę Słuchaczy w wysokości 400 zł,
  - 4) za niezłożenie pracy dyplomowej w terminie w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany do seminarium i przygotowania pracy dyplomowej,
  - 5) za zmianę kierunku studiów lub trybu studiów w wysokości 250 zł,
  - 6) za wydanie duplikatu Świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w wysokości 150 zł,
  - 7) opłata za wszczęcie czynności windykacyjnych (wysłanie pisemnego wezwania do zapłaty, upomnienia telefoniczne, upomnienia i wezwania do zapłaty przesyłane w formie elektronicznej) w wysokości 250 zł - w przypadku, gdy słuchacz opóźnia się w spełnieniu jakiegokolwiek świadczenia pieniężnego na rzecz Uczelni co najmniej o 30 dni,
  - 8) opłata 50 zł - za uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w art. 78 ust. 1 ustawy, przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą,
  - 9) za wydanie trzeciego i każdego kolejnego zaświadczenia w semestrze, w tym: zaświadczenia o płatnościach Studenta, zaświadczenie o studiach, zaświadczenie dla Cudzoziemców o kontynuacji studiów i inne w wysokości 40 zł.
2. Słuchacz każdorazowo przed dokonaniem opłat, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 powyżej zobowiązany jest złożyć stosowne podanie i uzyskać pozytywną decyzję Rektora lub upoważnionej przez niego osoby.
3. W przypadkach wskazanych w ust. 1 pkt 1-5 powyżej Słuchacz zobowiązany jest złożyć stosowne podanie wraz z potwierdzeniem wpłaty należności i uzyskać pozytywną decyzję Rektora lub upoważnionej przez niego osoby. W przypadku uzyskania negatywnej decyzji wpłacone należności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym podlegają zwrotowi lub są zaliczane na poczet czesnego.



§ 3

1. Za termin dokonania płatności uważa się dzień uznania jej na rachunku bankowym WSPA.
2. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza innych opłat należnych WSPA, Uczelnia ma prawo wstrzymać wydanie wszelkiego rodzaju dokumentów, zaświadczeń i poświadczeń do czasu uregulowania przez Słuchacza zobowiązań.
3. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza zobowiązań finansowych, Uczelnia po uprzednim wezwaniu do zapłaty, dochodzić będzie należności na drodze postępowania sądowego lub przeleje wierzytelność na rzecz wybranej przez Uczelnię firmy windykacyjnej.

§ 4

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Kancierz WSPA

mgr Jacek Lis