*Załącznik nr 1 do Programu studiów – Opis efektów uczenia się dla kierunku Zarządzanie II stopnia 2023/2024*

**EFEKTY UCZENIA SIĘ NA STUDIACH II STOPNIA**

**DLA KIERUNKU ZARZĄDZANIE II STOPNIA**

**W WYŻSZEJ SZKOLE PRZEDSIĘBIORCZOŚCI I ADMINISTRACJI W LUBLINIE**

**Sylwetka absolwenta**

Absolwent studiów drugiego stopnia, otrzymujący tytuł magistra, posiada nowoczesną i specjalistyczną wiedzę w obszarze zarządzania, w tym posługiwania się różnymi narzędziami informatycznymi wspierającymi pracę menedżerów, marketingu, prawa i rachunkowości . Zdobyte w trakcie procesu nauczania niezbędne umiejętności pozwalają na diagnozowanie i twórcze rozwiązywanie problemów, efektywną organizację pracy, zarządzanie zespołami zadaniowymi, samodzielne prowadzenie działalności badawczej oraz trafną ocenę zjawisk zachodzących we współczesnym świecie.

 Studia magisterskie na kierunku Zarządzanie gruntownie przygotowują do podjęcia zatrudnienia
w organizacjach funkcjonujących w środowisku polskim lub międzynarodowym m.in. w charakterze menedżera wyższego szczebla, kierownika zespołu, specjalisty w zakresie zarządzania, a także przedsiębiorcy. Dodatkowo nasz absolwent jest przygotowany do pracy w środowisku e-biznesu lub w otoczeniu finansowym organizacji.

Zdobyte w trakcie studiów umiejętności w zakresie efektywnego wykorzystania swojego potencjału, pracy zespołowej, budowania pozytywnych relacji z ludźmi i organizacji pracy pomagają naszym absolwentom w skutecznym funkcjonowaniu na konkurencyjnym rynku pracy. Nowatorskie podejście do procesu nauczania oraz praktyczne przygotowanie do zawodu pozwala na realizację indywidualnej ścieżki rozwoju każdego studenta.

**SPECJALNOŚCI**

E-biznes i nowoczesne formy marketingu

Program tej specjalności pozwala na uzyskanie wiedzy w zakresie zarządzania i funkcjonowania firm w obszarze gospodarki cyfrowej. Po skończeniu specjalności absolwent wie jak prowadzić biznes w Internecie oraz jak projektować różne modele w e-biznesie. Absolwent potrafi także zaplanować i wdrożyć działania marketingowe w firmach prowadzących działalność w biznesie elektronicznym.

Specjalność e-biznes i nowoczesne formy marketingu przygotowuje studenta do pracy :

* w roli menedżerów e-biznesu;
* w charakterze analityka lub projektanta, e-biznesu;
* w roli specjalisty ds. zarządzania treścią;
* w firmach oferujących e-usługi i e-produkty;
* w firmach marketingowych, których działalność ma miejsce w sieci;
* we własnych firmach, które funkcjonują w sieci

Menedżer finansowy

Po zakończeniu specjalności absolwent potrafi wdrażać nowoczesne i skuteczne rozwiązania w zakresie zarządzania finansami w podmiotach sektora prywatnego i publicznego. Umie dokonać analizy zarządzania ryzykiem finansowym w przedsiębiorstwie. Zdobywa umiejętności reagowania i podejmowania decyzji w warunkach niepewności i kryzysu finansowego. Potrafi projektować strategię finansową przedsiębiorstwa.

Specjalność przygotowuje do pracy w charakterze m.in

* menedżera finansowego w sektorze prywatnym i publicznym;
* analityka finansowego/giełdowego;
* eksperta ds. bankowości inwestycyjnej,
* eksperta w zakresie doradztwa finansowego

Zarządzanie innowacjami

Absolwent specjalności jest przygotowany do pracy jako menedżer projektów lub lider zespołów projektowych. Wiedza zdobyta podczas studiów umożliwi absolwentom znalezienie ciekawej pracy w charakterze animatora ds. przedsiębiorczości lub animatora gospodarczego do spraw rozwoju technologicznego, negocjatora biznesowego, specjalisty do spraw doskonalenia organizacji, specjalisty do spraw pozyskiwania funduszy. Absolwent specjalności potrafi stworzyć własną organizację opartą na innowacyjności oraz zarządzaniu projektami. Absolwent jest przygotowany do pracy w instytucjach publicznych zajmujących się redystrybucją środków na rozwój działalności o charakterze innowacyjnym.

**Efekty uczenia się**

**Dziedzina nauk: dziedzina nauk społecznych i dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych**

**Kierunek studiów:** Zarządzanie

**Poziom studiów:** studia drugiego stopnia

**Profil kształcenia:** praktyczny

**Objaśnienie oznaczeń:**

**Z** – efekt kierunkowy

**2** – studia drugiego stopnia

**W** – kategoria wiedzy

**U** – kategoria umiejętności

**K** – kategoria kompetencji społecznych

**01**, **02, 03 i kolejne** – numer efektu uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Efekty uczenia się dla kierunku** | **OPIS KIERUNKOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ****Po zakończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku absolwent:** | **Odniesienie do efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji** |
| **WIEDZA** |
| Z2\_W01 | ma w pogłębionym stopniu wiedzę dotyczącą złożonych procesów i zjawisk, w tym mechanizmów psychospołecznych, zachodzących w organizacjach i otaczającym je świecie | P7S\_WG |
| Z2\_W02 | ma pogłębioną wiedzę o najlepszych praktykach z zakresu zarządzania w dziedzinach objętych programem studiów | P7S\_WG |
| `Z2\_W03 | zna techniki i narzędzia prowadzenia prac badawczych, w tym w zakresie zarządzania, marketingu, rachunkowości i finansów oraz możliwości ich praktycznego wykonania | P7S\_WG |
| Z2\_W04 | ma pogłębioną wiedzę umożliwiającą rozpoznawanie, diagnozowanie i rozwiązywanie problemów związanych z funkcjami i procesami zarządzania: planowaniem, organizowaniem, motywowaniem, kontrolą i koordynacją | P7S\_WG |
| Z2\_W05 | zna rolę informatyki i narzędzi informatycznych we współczesnym świecie, w tym także roli osiągnięć informatycznych w procesach zarządzania przedsiębiorstwami i finansami | P7S\_WG |
| Z2\_W06 | zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz konieczność zarządzania zasobami własności intelektualnej | P7S\_WK |
| Z2\_W07 | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości | P7S\_WK |
| Z2\_W08 | zna i rozumie praktyczne zastosowanie nabytej wiedzy z zakresu zarządzania w działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów | P7S\_WG |
| Z2\_W09 | posiada nowoczesną wiedzę w zakresie zarządzania strategicznego (w tym zarządzania finansami) | P7S\_WG |
| Z2\_W10 | posiada wiedzę w zakresie budowania strategii organizacji na rynkach międzynarodowych | P7S\_WG |
| Z2\_W11 | posiada wiedzę na temat zastosowania psychologii i socjotechnik w zarządzaniu | P7S\_WG |
| Z2\_W12 | ma wiedzę w zakresie zarządzania bezpieczeństwem w aspekcie globalnym, zna i rozumie procesy występujące w logistyce humanitarnej i pomocy rozwojowej | P7S\_WG |
| **UMIEJĘTNOŚCI** |
| **Absolwent:** |
| Z2\_U01 | potrafi prowadzić samodzielnie działalność badawczą i kierować nią | P7S\_UU |
| Z2\_U02 | ma umiejętność prowadzenia działalności zawodowej w wymiarze krajowym i zagranicznym | P7S\_UO |
| Z2\_U03 | potrafi docierać do źródeł wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla zarządzania, integrować i korzystać z nich, a także przyswajać fakty dotyczące zarządzania i finansów | P7S\_UW |
| Z2\_U04 | umie logicznie myśleć, analizować i przeprowadzać syntezę | P7S\_UW |
| Z2\_U05 | ma umiejętność adaptacji do zmiennych wymagań otoczenia i środowiska pracy | P7S\_UU |
| Z2\_U06 | potrafi krytycznie analizować, interpretować i oceniać zjawiska i procesy zarządzania, w tym zarządzania finansami, w różnej skali z wykorzystaniem metod analitycznych, symulacyjnych i eksperymentalnych | P7S\_UW |
| Z2\_U07 | umie formułować problemy projektowe, a także planować i kontrolować realizację projektów i programów oraz zarządzać portfelem projektów, w tym z wykorzystaniem nowych technologii | P7S\_UW |
| Z2\_U08 | potrafi ocenić wpływ otoczenia na zjawiska i procesy zarządzania, opisywać mechanizmy psychospołeczne oraz przygotowywać i podejmować decyzje zarządcze, zwłaszcza strategiczne, uwzględniając nowe trendy w zarządzaniu | P7S\_UW |
| Z2\_U09 | ma umiejętność zarządzania strategicznego oraz konstruktywnego uczestniczenia w organizacyjnych procesach podejmowania decyzji na wszystkich szczeblach zarządzania | P7S\_UW |
| Z2\_U10 | potrafi dokonać holistycznej oceny sytuacji (w tym oceny ekonomicznej) oraz podejmować decyzje o charakterze taktycznym i strategicznym, w tym z wykorzystaniem nowych technologii | P7S\_UW |
| Z2\_U11 | posługuje się przynajmniej jednym językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią  | P7S\_UK |
| Z2\_U12 | potrafi prowadzić debatę oraz komunikować się na tematy specjalistyczne z zakresu zarządzania ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców | P7S\_UK |
| Z2\_U13 | potrafi aktywnie organizować pracę własną i pracę grupy, oraz włączać się aktywnie w działania grupowe i przyjmować w niej określone role | P7S\_UO |
| Z2\_U14 | potrafi samodzielnie planować i realizować karierę zawodową z uwzględnieniem stałego doskonalenia zawodowego i ukierunkowuje oraz angażuje innych w proces uczenia się i samorozwoju | P7S\_UU |
| Z2\_U15 | posiada umiejętności reagowania i podejmowania decyzji w warunkach niepewności i kryzysu finansowego | P7S\_UU |
| Z2\_U16 | posiada umiejętności w obszarze przygotowania strategii wejścia przedsiębiorstwa na rynki międzynarodowe | P7S\_UU |
| Z2\_U17 | potrafi wykorzystać w praktyce nowoczesne narzędzia informatyczne w zarządzaniu firmą | P7S\_UU |
| Z2\_U18 | potrafi budować zespoły zadaniowe i zarządzać nimi | P7S\_UU |
| Z2\_U19 | potrafi dokonać diagnozy sytuacji międzynarodowej w obszarze bezpieczeństwa międzynarodowego oraz analizy procesów logistyki humanitarnej i zachodzących w pomocy rozwojowej | P7S\_UU |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** |
| **Absolwent jest gotów do:** |
| Z2\_K01 | krytycznej oceny odbieranych treści i wyników pracy własnej, rozumie znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów, w przypadku wystąpienia trudności potrafi zwrócić się do eksperta w danej dziedzinie naukowej, jest gotów do stałego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych | P7S\_KK |
| Z2\_K02 | inicjowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego  | P7S\_KK |
| Z2\_K03 | konsekwentnego realizowania określonych celów własnych i organizacyjnych ze świadomością odpowiedzialności za podejmowane decyzje | P7S\_KK |
| Z2\_K04 | stosowania zasad prawnych, przestrzegania i rozwijania zasad etyki w czasie wykonywania swoich obowiązków zawodowych oraz rozwijania dorobku zawodu i podtrzymywania jego etosu | P7S\_KR |
| Z2\_K05 | odpowiedzialnego przygotowania się do swojej pracy oraz prezentowania aktywnej i twórczej postawy w formułowaniu własnych rozstrzygnięć problemu z uwzględnieniem wielokierunkowych skutków gospodarczych i społecznych | P7S\_KR |
| Z2\_K06 | samodzielnego myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i kreatywny | P7S\_KO |
| Z2\_K07 | organizowania działalności operacyjnej firm oraz planowania i koordynowania logistyczną obsługą klienta. | P7S\_KO |