

**Uchwała nr 546/2023**  
**Senatu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie**  
**z dnia 29 maja 2023 roku**  
**zmieniająca Uchwałę nr 498/2022**  
**Senatu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie**  
**z dnia 10 maja 2022 roku**

**w sprawie zasad rekrutacji na studia wyższe w roku akademickim 2023-2024**  
**na kierunku Stosunki międzynarodowe**  
**w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie**

*Na podstawie: art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2023 poz. 742 z późn. zm.) w związku z § 14 pkt 9 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Uchwały Zarządu Dyplom Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi z dnia 16 maja 2022 r. w przedmiocie zmiany Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, uchwała się, co następuje:*

**§1.**

1. Uchwała określa warunki i tryb rekrutacji obywateli polskich oraz cudzoziemców, na studia wyższe na kierunku Stosunki międzynarodowe prowadzone w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zwanej dalej „WSPA”.
2. Na kierunku Stosunki międzynarodowe prowadzone są studia licencjackie o profilu praktycznym pierwszego stopnia, stacjonarne i niestacjonarne. Nauka odbywa się w języku polskim, angielskim oraz rosyjskim.

**§2.**

1. Rekrutacja kandydatów na studia odbywa się:
  - 1) w przypadku kandydatów rozpoczynających naukę od semestru zimowego roku akademickiego 2023/2024 - w okresie 1 maja 2023 do 15 października 2023;
  - 2) w przypadku rekrutacji kandydatów rozpoczynających naukę od semestru letniego roku akademickiego 2023/2024 - w okresie 1 stycznia 2024 do 28 lutego 2024.
2. Osoba starająca się o przyjęcie na inny kierunek i spełniająca wymagania kwalifikacyjne zgodnie z wymogami określonymi przez Senat w uchwale nr 351/2019 z dn. 30 kwietnia 2019 r. oraz w uchwale nr 540/2023 z dnia 26 kwietnia 2023 r. , może być przyjęta, po zakończeniu rekrutacji podstawowej przeprowadzonej zgodnie z niniejszym regulaminem i nie wykorzystaniu limitów przyjęć zatwierdzonych przez Senat, na studia na danym kierunku oraz poziomie i profilu kształcenia bez konieczności ponownego składania dokumentów, o których mowa w §7 niniejszej Uchwały.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor, kierownik danej jednostki organizacyjnej lub inna upoważniona osoba, działając na pisemny, umotywowany wniosek kandydata, może wyrazić zgodę na złożenie wymaganych dokumentów po terminie wskazanym w ust. 1.

**§3.**

1. Przyjęcie kandydatów do Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie następuje na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
2. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia przez rekrutację prowadzi Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora. W sprawach cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na

studia decyzję może podjąć Rektor - na podstawie art. 323, ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. 2023 poz. 742 z późn.zm.).

3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Wpis na listę studentów następuje po podpisaniu umowy o kształceniu na studiach i uregulowaniu wynikających z niej opłat oraz złożeniu ślubowania (wraz z podpisaniem aktu ślubowania).
4. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.
5. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do wiadomości kandydatów na studia w Dziale Rekrutacji oraz drogą elektroniczną.
6. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Rektora.
7. Od decyzji administracyjnej Rektora wydanej w pierwszej instancji, nie służy odwołanie, jednakże osoba, która nie zgadza się z treścią decyzji może zwrócić się do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.

#### §4.

1. Warunkiem przyjęcia na studia w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie jest posiadanie dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów na odpowiednim poziomie, złożenie dokumentów wymienionych w §7 oraz spełnienie kryteriów określonych w §6.
2. Przyjęcie na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów następuje na zasadach określonych w Regulaminie potwierdzenia efektów uczenia się poza systemem studiów.

#### §5.

1. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia na kierunku Stosunki międzynarodowe są punkty rekrutacyjne przyznawane kandydatowi zgodnie z wynikami egzaminów maturalnych z przedmiotów wskazanych w §6.
2. Lista rankingowa tworzona będzie na podstawie sumy uzyskanych punktów. Minimalna liczba uzyskanych punktów, na podstawie której student może zostać zakwalifikowany na studia, wynosi 50. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać kandydat, wynosi 200.
3. Jeżeli egzamin z danego przedmiotu zdawany był na dwóch poziomach, pod uwagę brany będzie wynik korzystniejszy dla kandydata.
4. W przypadku gdy kandydat nie zdawał na maturze jednego z egzaminów wymienionych w §6, w postępowaniu kwalifikacyjnym za ten egzamin nalicza się 0 punktów.
5. Limit przyjęć studentów na kierunku Stosunki międzynarodowe - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym w roku akademickim 2023/2024 wynosi: studia stacjonarne - min. 32 osoby, max. 50 osób oraz studia niestacjonarne - min. 20 osoby, max. 50 osób. W przypadku niewykorzystania limitu przyjęć kandydaci przyjmowani będą na podstawie złożonego kompletu dokumentów do wyczerpania limitu miejsc.
6. Laureaci niżej wymienionych olimpiad uzyskują maksymalną liczbę punktów: Olimpiada Historyczna, Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej, Olimpiada Wiedzy Historycznej, Olimpiada Wiedzy o III RP, Olimpiada Wiedzy o Integracji Europejskiej, Olimpiada Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym, Olimpiada Wiedzy o Prawach Człowieka, Olimpiada Wiedzy o Prawach Człowieka we Współczesnym Świecie, Olimpiada Wiedzy o Społeczeństwie, Olimpiada Wiedzy o Unii Europejskiej.

#### §6.

1. Zasady przeliczania wyników świadectwa dojrzałości dla kandydatów legitymujących się „nową maturą”:

Grupa przedmiotów	Poziom	Współczynnik	Liczba uwzględnianych przedmiotów
1. Język obcy nowożytny - preferowany język angielski lub rosyjski (część pisemna)	podstawowy	0,60	1 przedmiot na 1 poziomie - maksymalna liczba punktów: 100
	rozszerzony	1	

2. Jeden z wymienionych przedmiotów: język polski, wiedza o społeczeństwie lub historia (część pisemna)	podstawowy	0,60	1 przedmiot na 1 poziomie - maksymalna liczba punktów: 100
	rozszerzony	1	

2. Zasady przeliczania wyników świadectwa dojrzałości dla kandydatów legitymujących się „starą maturą”:

Ocena (skala 1-6)	Punkty	Ocena (skala 2-5)	Punkty
Dopuszczający/mierny (2)	30	-	-
Dostateczny (3)	40	Dostateczny (3)	80
Dobry (4)	75	Dobry (4)	150
Bardzo dobry (5)	90	Bardzo dobry (5)	200
Celujący (6)	100	-	-

3. Zasady przeliczania wyników świadectwa dojrzałości dla kandydatów legitymujących się maturą międzynarodową (IB):

- 1) Punkty przeliczane są według przedmiotów i współczynników odpowiednich dla „nowej matury”, określonych w ust. 1.;
- 2) Wynik matury dwujęzycznej z języka obcego nowożytnego przelicza się na wynik z poziomu rozszerzonego „nowej matury” z mnożnikiem 4/3 (liczba nie może przekroczyć 100% pkt);
- 3) Wyniki egzaminu matury międzynarodowej (IB) przelicza się na procenty nowej matury zgodnie z zasadami podanymi w poniższej tabeli:

Matura IB	Nowa matura
Poziom SL (punkty)	Poziom podstawowy (procenty)
7	100
6	86
5	72
4	58
3	44
2	30
Matura IB	Nowa matura
Poziom HL (punkty)	Poziom rozszerzony (procenty)
7	100
6	85
5	70
4	55
3	40
2	25
1	10

4. Zasady przeliczania wyników świadectwa dojrzałości dla kandydatów legitymujących się świadectwem dojrzałości uzyskanym za granicą:

- 1) Punkty przeliczane są według przedmiotów i współczynników odpowiednich dla „starej matury”, określonych w ust. 2., zgodnie z zasadami podanymi w poniższej tabeli:

Świadectwo dojrzałości wydane przez Ukrainę lub inne państwo z dwunastostopniową skalą ocen	
Skala ocen (punkty)	Procenty
12	100



11	92
10	86
9	78
8	70
7	62
6	54
5	46
Świadectwo dojrzałości wydane przez Republikę Białoruś, Litwę lub inne państwo z dziesięciostopniową skalą ocen	
Skala ocen (punkty)	Procenty
10	100
9	90
8	80
7	70
6	60
5	50
4	40
3	30
Świadectwo dojrzałości wydane przez Republikę Kazachstan, Rosję, Szwecję inne państwo z pięciostopniową skalą ocen	
Skala ocen (punkty)	Procenty
5	100
4	65
3	30
Świadectwo dojrzałości wydane przez Niemcy, Austrię, Czechy i Słowację lub inne państwo z odwróconą sześciostopniową skalą ocen	
Skala ocen (punkty)	Procenty
1	100
2	80
4	55
3	30
5-6	0

#### §7.

1. Rekrutacja na studia odbywa się osobiście w siedzibie Uczelni lub na podstawie rejestracji elektronicznej w systemie rejestracji online na stronie internetowej Uczelni.
2. Kandydaci na studia w WSPA zobowiązani są do złożenia kompletu dokumentów wymaganych w procesie rekrutacji, tj.:
  - 1) kwestionariusza wraz z podaniem o przyjęcie na studia oraz ankietą osobową zawierającą zdjęcie kandydata, imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL, a w przypadku jego braku - nazwę i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz nazwę państwa, które go wydało, płeć, miejsce zamieszkania przed rozpoczęciem studiów: wieś albo miasto, adres zamieszkania oraz adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, obywatelstwo, a w przypadku cudzoziemców - również nazwę państwa urodzenia i informacje o posiadaniu Karty Polaka;
  - 2) świadectwa dojrzałości lub poświadczoną przez Uczelnię kopię świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu) - w przypadku kandydata na studia pierwszego stopnia;
  - 3) oryginału dowodu osobistego do wglądu, a w przypadku cudzoziemców dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata, w celu weryfikacji tożsamości i zgodności danych;

- 4) dwóch aktualnych fotografii kandydata, zgodnych z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
  - 5) dowodu opłaty wpisowej zgodnie z Zarządzeniem Kanclerza WSPA;
  - 6) oświadczenie o posiadanych kompetencjach cyfrowych (załącznik 3).
3. Na studia może być przyjęta osoba, która posiada:
- 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art.93 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.);
  - 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
  - 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.

**58.**

1. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na zasadach obowiązujących obywateli Rzeczypospolitej Polskiej, za wyjątkiem indywidualnych sytuacji, w których Uczelnia poweźmie wątpliwości, co do okoliczności faktycznych wynikających z dokumentów lub oświadczeń kandydata. W przypadku wątpliwości, o których mowa w zdaniu poprzednim, Uczelnia może zażądać przedstawienia dodatkowych dokumentów lub oświadczeń.
2. Cudzoziemcy mogą również podejmować i odbywać studia prowadzone na podstawie:
  - 1) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 2) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uczelnię, na zasadach określonych w tych umowach;
  - 3) decyzji ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
  - 4) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej w odniesieniu do jej stypendystów;
  - 5) decyzji dyrektora Narodowego Centrum Nauki o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
  - 6) decyzji administracyjnej Rektora WSPA.
3. Cudzoziemcy mogą rozpocząć naukę w WSPA na studiach polskojęzycznych, jeżeli legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka polskiego przynajmniej na poziomie B2, a w szczególności:
  - 1) ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego, lub
  - 2) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
  - 3) uzyskają potwierdzenie WSPA w Lublinie, że ich znajomość języka polskiego jest przynajmniej na poziomie B2, lub
  - 4) ukończyli szkołę ponadpodstawową za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim, lub
  - 5) ukończyli szkołę ponadpodstawową w Polsce, lub
  - 6) ukończyli studia wyższe w Polsce na kierunku prowadzonym w języku polskim.
4. Kandydaci przyjmowani na studia, prowadzone w języku obcym, mogą rozpocząć naukę w WSPA, jeżeli legitymują się dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego, w którym prowadzone są studia:

- 1) wymienionym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej;
  - 2) dokumentami potwierdzającymi znajomość języka obcego są również świadectwa, dyplomy, lub
  - 3) dokumenty potwierdzające ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w jakim cudzoziemiec będzie odbywał studia w Polsce.
5. Cudzoziemcy nie posiadający dokumentów wymienionych w § 5 pkt. 3,4 mogą rozpocząć naukę w WSPA na studiach polskojęzycznych, jeżeli uzyskają potwierdzenie WSPA, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka obcego jest przynajmniej na poziomie B2, na podstawie:
- 1) weryfikacji języka polskiego w drodze rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez Komisję rekrutacyjną ds. cudzoziemców, lub
  - 2) egzaminu przeprowadzonego przez Komisję rekrutacyjną ds. cudzoziemców.
6. W przypadku negatywnej oceny uzyskanej w drodze rozmowy kwalifikacyjnej lub egzaminu, cudzoziemiec będzie skierowany kurs egzaminacyjny z języka polskiego/obcego, który zakończony jest egzaminem przeprowadzonym przez Komisję rekrutacyjną ds. cudzoziemców.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja rekrutacyjna ds. cudzoziemców może uznać inny dokument poświadczający znajomość języka polskiego/obcego.
8. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć jego poświadczone tłumaczenie na język polski, w przypadku studiów w języku angielskim dopuszczone jest dołączenie poświadczanego tłumaczenia na język angielski.
9. Uczelnia może postanowić, że dokumenty zagraniczne będą przyjmowane tylko po poddaniu ich legalizacji lub zaopatrzeniu ich w klauzulę apostille. Uczelnia może żądać dodatkowych dokumentów lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień (ustnych i pisemnych), w przypadku powzięcia wątpliwości co do autentyczności dokumentów lub okoliczności w tych dokumentach stwierdzonych.
10. Od cudzoziemców oprócz wymaganych dokumentów uczelnia może żądać kserokopii Paszportu, Wizy, Karty Pobytu, Karty Polaka albo innego dokumentu uprawniającego do legalnego pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli wymagają tego okoliczności w szczególności weryfikacja autentyczności danych.

#### §9.

1. Niezłożenie w terminie kompletu dokumentów jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów i wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
2. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości co do autentyczności przedstawionych dokumentów, Uczelnia może odmówić kandydatowi udziału w procesie rekrutacji.

#### §10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



dr Maria Mazur  
REKTOR