



Zarządzenie nr 68/K/WSPA/2022-2023

**Kanclerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
z dnia 19 czerwca 2023 roku**

**w sprawie wysokości i terminów opłat wpisowego i czesnego dla Słuchaczy studiów
podyplomowych, którzy rozpoczęli naukę w semestrze zimowym
w roku akademickim 2023-2024**

Na podstawie § 25 ust. 2 pkt. 3 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie stanowiącego załącznik do Uchwały Zarządu Dyplom Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi z dnia 16 maja 2022 r. w sprawie zmiany Statutu w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zarządzam, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zarządzenie stosuje się do Słuchaczy studiów podyplomowych w roku akademickim 2023/2024, którzy rozpoczęli naukę na studiach podyplomowych w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024.
2. Zarządzenie określa wysokość oraz zasady pobierania opłat wpisowego i czesnego w roku akademickim 2023/2024.

II. Opłata wpisowa

§ 2

1. Opłata wpisowa z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej wynosi 200 zł, w przypadku studiów podyplomowych MBA wynosi 1000 zł.
2. Absolwenci studiów wyższych WSPA, studiów podyplomowych WSPA, Studium Pedagogicznego WSPA oraz Akademii Cisco WSPA, którzy złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych, zwolnieni są z opłaty wpisowej i uprawnieni są do 10% obniżki czesnego przez cały okres trwania studiów w ramach promocji „Absolwenci WSPA - studiują z 10% zniżką i bez opłaty wpisowej”.

III. Czesne za studia

§ 3

1. Czesne za studia może być wnoszone w trzech formach: jednorazowo, semestralnie lub miesięcznie.
2. Wysokość czesnego za studia dla słuchaczy rozpoczynających naukę w semestrze zimowym roku akademickiego 2023-2024, z zastrzeżeniem § 4 niniejszego zarządzenia, określa poniższa tabela:



Lp.	Kierunek	Kod kierunku	Opłata miesięczna	Opłata semestralna	Opłata jednorazowa
1.	Administrowanie sieciami komputerowymi (blended learning)	ASK	407	1 850	3 700
2.	Audyt energetyczny (blended learning)	AE	451	2050	4100
3.	Branding strategii AI (blended learning)	BR	517	2350	4700
4.	Certyfikowany kierownik zarządzania projektami (on-line)	CKP	605	2 750	5 500
5.	Handel dziełami sztuki (blended learning)	HDZ	506	2 300	4 600
6.	Integracja sensoryczna - diagnoza i terapia (blended learning)	IS	622	2 825	5 650
7.	Kadry i płace w prawie i praktyce (blended learning)	KIP	435	1 975	3 950
8.	Koordinator dostępności - zarządzanie dostępnością w organizacji (blended learning)	KD	451	2 050	4 100
9.	Master of Business Administration IT (blended learning)	MBA IT	1 540	7 000	21 000
10.	Master of Public Administration (blended learning)	MPA	1100	5000	10000
11.	Marketing polityczny (blended learning)	MP	539	2450	4900
12.	Menedżer administracji publicznej (blended learning)	MAP	385	1 750	3 500
13.	Menedżer biznesu w Unii Europejskiej (on-line)	MB	528	2400	4800
14.	Mentoring innowacji i biznesu (blended learning)	MIB	539	2 450	4 900
15.	Nowoczesny marketing społeczny i kulturowy (blended learning)	NSK	462	2100	4200
16.	Podejście do projektowania i realizowania obiektów z wykorzystaniem zrównoważonych rozwiązań	PZR	396	1800	3600
17.	Projektowanie wnętrz (blended learning)	PW	506	2 300	4 600
18.	Public Relations & Marketing (blended learning)	PR	440	2 000	4 000
19.	Rachunkowość budżetowa (blended learning)	RBD	363	1 650	3 300
20.	Rachunkowość i finanse (blended learning)	RIF	374	1 700	3 400
21.	Soft Skills (blended learning)	SK	583	2650	5300
22.	Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa (blended learning)	CB	649	2950	5900
23.	Systemy baz danych (blended learning)	SBD	385	1 750	3 500
24.	Transport - Spedycja - Logistyka (on-line)	TSL	407	1 850	3 700
25.	Wycena nieruchomości (blended learning)	WN	451	2 050	4 100
26.	Zamówienia publiczne (blended learning)	ZPU	369	1 675	3 350
27.	Zarządzanie bezpieczeństwem i higieną pracy (on-line)	BHP	369	1 675	3 350
28.	Zarządzanie i marketing w rolnictwie (on-line)	ZIMR	363	1 650	3 300

29.	Zarządzanie kapitałem ludzkim (on-line)	ZKL	418	1 900	3 800
30.	Zarządzanie ochroną zdrowia (on-line)	ZSZ	407	1 850	3 700
31.	Zarządzanie oświatą (blended learning)	ZOS	352	1600	3 200

§ 4

- 1) Słuchacz zobowiązany jest do uiszczenia czesnego w terminach określonych w § 5 niniejszego zarządzenia.
- 2) W trakcie rekrutacji Słuchacz wskazuje system płatności czesnego za studia w formie jednorazowej, semestralnej lub miesięcznej.
 - 1) studia dwusemestralne: w przypadku wskazania płatności w formie semestralnej możliwe jest opłacenie jej w dwóch równych ratach; przy płatności miesięcznej ratalnej, płatne w 10 ratach miesięcznych;
 - 2) studia trzyletnie: w przypadku wskazania płatności w formie semestralnej możliwe jest opłacenie jej w trzech równych ratach; przy płatności miesięcznej ratalnej, płatne w 15 ratach miesięcznych;
- 3) Brak uczestnictwa słuchacza w zajęciach dydaktycznych i nie rozwiązanie przez niego umowy o świadczenie usług edukacyjnych na studiach podyplomowych nie zwalnia go z obowiązku uiszczenia opłaty z tytułu czesnego.

IV. Terminy płatności

§ 5

1. Opłata wpisowa, o której mowa w § 2 ust. 1 powyżej powinna być wniesiona najpóźniej w dniu składania dokumentów na studia, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 niniejszego zarządzenia.
2. Słuchacze studiów podyplomowych rozpoczynający naukę w semestrze zimowym roku akademickiego 2023/2024 zobowiązani są do uiszczenia opłaty czesnego rocznego, semestralnego i miesięcznego w terminach:
 - 1) w przypadku płatności jednorazowej: w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej o uruchomieniu danego kierunku;
 - 2) w przypadku płatności semestralnej:
 - za semestr zimowy: w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej o uruchomieniu danego kierunku;
 - za semestr letni: do dnia 11 lutego 2024 r.
 - 3) w przypadku płatności ratalnej:
 - a. studia dwusemestralne: w 10 ratach miesięcznych - wówczas każda rata jest płatna do 05 dnia każdego miesiąca począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego, po którym uruchomiony został dany kierunek, przy czym osoby, które zapiszą się na studia podyplomowe po okresie rekrutacji zobowiązane są uiszczyć czesne w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty obowiązującej raty i liczby miesięcy, które upłynęły od momentu przyjęcia Słuchacza na studia podyplomowe;
 - b. studia trzyletnie: w 15 ratach miesięcznych - wówczas każda rata jest płatna do 05 dnia każdego miesiąca począwszy od następnego miesiąca kalendarzowego, po którym uruchomiony został dany kierunek, przy czym osoby, które zapiszą się na studia podyplomowe po okresie rekrutacji zobowiązane są uiszczyć czesne w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty obowiązującej raty i liczby miesięcy, które upłynęły od momentu przyjęcia Słuchacza na studia podyplomowe.



3. WSPA zastrzega sobie prawo do zmiany terminów płatności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w przypadku podjęcia decyzji o uruchomieniu kierunku przed zakończeniem rekrutacji lub w wyniku jej przedłużenia.

V. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 6

1. Za termin dokonania płatności uważa się dzień uznania jej na rachunku bankowym WSPA.
2. W przypadku zaległości w opłatach, określonych w § 3 ust. 2 zarządzenia, WSPA ma prawo wstrzymać wydanie karty egzaminacyjnej oraz wszelkiego rodzaju zaświadczeń i poświadczeń do czasu uregulowania przez Słuchacza zobowiązań.
3. Za każdy dzień opóźnienia płatności czesnego WSPA naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie. W przypadku opóźnienia płatności o więcej niż 30 dni WSPA ma prawo wykreślić Słuchacza ze studiów.
4. W przypadku, gdy Słuchacz opóźnia się z zapłatą czesnego co najmniej o 30 dni, WSPA wszczynają procedurę windykacyjną wysyłając pisemne wezwanie od zapłaty i może naliczyć opłatę za wszczęcie czynności windykacyjnych (wysłanie pisemnego wezwania do zapłaty, upomnienia i wezwania do zapłaty przesyłane w formie elektronicznej) w wysokości 250 zł.
5. W przypadku nieuregulowania przez Słuchacza zobowiązań finansowych, WSPA po uprzednim wezwaniu do zapłaty, dochodzić będzie należności na drodze postępowania sądowego lub przeleże wierzytelność na rzecz wybranej przez WSPA firmy windykacyjnej.
6. Brak uczestnictwa Słuchacza w zajęciach dydaktycznych, które WSPA oferuje zgodnie z planem studiów nie zwalnia Słuchacza z obowiązku uiszczania opłat za studia.
7. Słuchacz może w każdym czasie zrezygnować ze studiów. Rezygnacja następuje wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia Słuchacza, pod rygorem nieważności, ze skutkiem na koniec danego miesiąca. Słuchacz zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji w biurze Centrum Studiów Podyplomowych i Szkoleń WSPA.
8. W przypadku wykreślenia z listy Słuchaczy, osoba chcąc kontynuować naukę w WSPA w Lublinie, po uprzednim uzyskaniu zgody na ponowny wpis na listę Słuchaczy, jest obowiązana wnieść dodatkową opłatę reaktywacyjną w wysokości 400 zł z tytułu wznowienia studiów podyplomowych oraz/lub inne opłaty, o których mowa w stosownych zarządzeniach WSPA.
9. WSPA zwraca opłatę, o której w §2 powyżej wyłącznie w przypadku, gdy wybrany przez kandydata kierunek studiów nie zostanie uruchomiony.
10. W przypadku nie podjęcia studiów lub rezygnacji ze studiów Słuchacz może ubiegać się o zwrot części uiszczzonego czesnego, z potrąceniem kosztów jego zwrotu.

§ 7

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia tracą moc postanowienia Zarządzenia nr 40/K/WSPA/2021-2022 Kanclerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie z dnia 9 maja 2022 roku w sprawie wysokości i terminów opłat wpisowego i czesnego dla studiów podyplomowych w roku akademickim 2022-2023, dotyczące Słuchaczy którzy rozpoczęli naukę na studiach podyplomowych w semestrze letnim roku akademickiego 2022-2023.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Kancierz WSPA

mgr Jacek Lis