#### karta przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Dyplomacja miejska i współpraca międzynarodowa |

1. Usytuowanie przedmiotu w systemie studiów

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Kierunek studiów  | Administracja |
| 1.2. Forma i ścieżka studiów | Niestacjonarne |
| 1.3. Poziom kształcenia | Studia II stopnia  |
| 1.4. Profil studiów | Praktyczny |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5. Specjalność | Zarządzanie w samorządzie gminnym |
| 1.6. Koordynator przedmiotu | Wiktoria Herun |

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Przynależność do grupy przedmiotu | Do wyboru |
| 2.2. Liczba ECTS | 4 |
| 2.3. Język wykładów | Polski |
| 2.4. Semestry, na których realizowany jest przedmiot | II |
| 2.5.Kryterium doboru uczestników zajęć | Studenci, którzy wybrali specjalność Zarządzanie w samorządzie gminnym |

1. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć
	1. Cele przedmiotu

Celem kształcenia jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnej do swobodnego

poruszania się w dyplomatycznym środowisku międzynarodowym. Informacji z zakresu teorii i praktyki dyplomacji miejskiej, a także praktyczna wiedza na podstawie konkretnych przykładach.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Cele przedmiotu |
|
| C1 | Poznanie definicji dyplomacji i obszarów współpracy międzynarodowej. Aktywność, rola i znaczenie samorządów na arenie międzynarodowej. Źródła prawne i sposoby nawiązywania stosunków dyplomatycznych. Formy aktywności samorządowej JST.  |
| C2 | Zdobycie praktycznych umiejętności w zakresie etykiety towarzysko-zawodowej niezbędnej w kontaktach z międzynarodowymi partnerami. |
| C3 | Przygotowanie projektu współpracy w wybranej dziedzinie z międzynarodowym partnerem. |
| C4 | Poznanie różnic kulturowych w międzynarodowych stosunkach gospodarczych. |

3.2. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **WIEDZY** zna i rozumie |
| W1 | zna definicję dyplomacji i obszarów współpracy międzynarodowej. | A2\_W02A2\_W03A2\_W07 |
| W2 | ma pogłębioną wiedzę o najlepszych praktykach z zakresu dyplomacji i współpracy międzynarodowej. |
| W3 | zna różnice kulturowe w międzynarodowych stosunkach gospodarczych. |
|  | Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **UMIEJĘTNOŚCI** potrafi |  |
| U1 | potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych; analizuje ich wpływ na organizację współpracy międzynarodowej. | A2\_U03A2\_U07A2\_U08A2\_U13A2\_U15 |
| U2 | potrafi ocenić wpływ otoczenia, w tym polityki państwa na zjawiska i procesy administracyjne dotyczące współpracy międzynarodowej. |
| U3 | potrafi aktywnie organizować pracę własną i pracę grupy, oraz włączać się aktywnie w działania grupowe i przyjmować w niej określone role, także prowadzić debatę i aktywnie uczestniczyć w dyskusji dotyczącej dyplomacji i współpracy międzynarodowej. |
| U4 | posiada umiejętności z zakresu przygotowania projektu współpracy w wybranej dziedzinie z międzynarodowym partnerem. |  |
| U5 | ma praktyczne umiejętności w zakresie etykiety towarzysko-zawodowej niezbędnej w kontaktach z międzynarodowymi kooperantami. |  |
|  | Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **KOMPETENCJI** jest gotów do |  |
| K1 | student wykazuje kreatywność i zaangażowanie w zakresie wykorzystania wiedzy o dyplomacji i zasadach międzynarodowej współpracy instytucjonalnej oraz mechanizmach funkcjonowania instytucji do rozwiązywania problemów prawnych | A2\_K04A2\_K06 |
| K2 | student zachowuje krytyczny stosunek do prezentowanych w literaturze przedmiotupoglądów. |

3.3. Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar godzinowy - Studia stacjonarne (ST), Studia niestacjonarne (NST)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ścieżka | Wykład | Ćwiczenia | Projekt | Warsztat | Laboratorium | Seminarium | Lektorat | Inne | **Punkty ECTS** |
| **ST** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **NST** | 10 |  | 20 |  |  |  |  |  | 4 |

3.4. Treści kształcenia

RODZAJ ZAJĘĆ: Wykład

1. Dyplomacja miejska jako skuteczny instrument zarządzania miastem. Źródła prawne. Formy aktywności samorządowej JST. Podstawowe pojęcia.

2. Proces zarządzania rozwojem miast. Strategie rozwoju miast. Wpływ dobrych praktyk partnerów zagranicznych na rozwój miasta. Miasta partnerskie.

3. Obszary współpracy międzynarodowej. Kierunki geograficzne współpracy polskich samorządów. Rozwój samorządów lokalnych w dekadzie integracji Polski z Unią Europejską. Państwa pozaeuropejskie – intensyfikacja współpracy.

4. Strategiczne dziedziny współpracy. Gospodarka. Akademickość. Edukacja, wymiana młodzieży, kultura. Wymiana doświadczeń. Promocja.

5. Uczestnictwo miasta w projektach międzynarodowym jako czynnik rozwoju.

6. Protokół dyplomatyczny i etykieta urzędnicza. Dlaczego warto znać zasady protokołu dyplomatycznego i savoir-vivre?

RODZAJ ZAJĘĆ: Projekt

1. Skuteczna strategia dyplomacji. Dyplomacja w praktyce. Przygotowanie ważnej wizyty zagranicznego partnera/inwestora. Plan wizyty. Błędy podczas wizyty zagranicznego partnera/inwestora. Praktyczne aspekty nieformalnych kontaktów zagranicznych. Case studies
2. Aktywność, rola i znaczenie samorządów na arenie międzynarodowej.
3. Wydarzenia gospodarcze, akademickie i kulturalne jako element promocji międzynarodowej samorządu. Jak efektywnie promować międzynarodową aktywność samorządu.
4. Miasta partnerskie. Zasady zawierania współpracy międzynarodowej.
5. Różnice kulturowe w międzynarodowych stosunkach. Główne zasady protokołu dyplomatycznego.
6. Przygotowanie projektu dotyczącego współpracy międzynarodowej / nawiązanie współpracy międzynarodowej.
7. Prezentacja i ocena projektu.

3.5. Metody weryfikacji efektów uczenia się (zaznaczyć „X” w odniesieniu do poszczególnych efektów)

|  |  |
| --- | --- |
| Efekt uczenia się | Forma weryfikacji |
| Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Projekt | Kolokwium | Zadania domowe | Referat/Prezentacja | Dyskusje | Testy | Inne (jakie?) |
| W |  |  | **X** |  |  |  | **X** |  |  |
| U |  |  | **X** |  |  |  | **X** |  |  |
| K |  |  | **X** |  |  |  | **X** |  |  |

3.6. Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Na ocenę 3 lub „zal.” student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 4 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 5 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do |
| W | 60-75% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się | 76-90% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się | 91-100% wiedzy wskazanej w efektach uczenia się |
| U | 60-75% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 76-90% umiejętności wskazanej w efektach uczenia się | 91-100% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się |
| K | 60-75% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 76-90% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się | 91-100% umiejętności wskazanych w efektach uczenia się |

3.7. Zalecana literatura

**Podstawowa**

1. Skorupska A., Dyplomacja samorządowa. Efektywność i perspektywy rozwoju, Warszawa 2015;
2. J. Sutor, Etykieta dyplomatyczna z elementami protokołu i ceremoniału, Warszawa 2016.

**Uzupełniająca**

1. Barcz J., Urzędnik i biznesmen w środowisku międzynarodowym. Wybrane aspekty pragmatyki zawodowej, Warszawa 2002;
2. Measuring the impact of international tools in local governance: The new urban diplomacy. Tamara Espiñeira-Guirao <https://pressto.amu.edu.pl/index.php/rrpr/article/view/36277/31029> ;
3. Fuksiewicz A., Łada A., Wenerski Ł., Współpraca zagraniczna polskich samorządów. Wnioski z badań, Warszawa 2012;
4. Jarosz A., Rola współpracy międzynarodowej jednostek samorządu terytorialnego w promowaniu Polski za granicą, „Ekspertyzy i opracowania NIST” 2016, nr 22. ;
5. ABC samorządu terytorialnego Poradnik nie tylko dla radnych, Dominik Górski, 2006.

4. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje aktywności studenta** | **Obciążenie studenta** |
| **studia ST** | **studia NST**  |
| **Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu studenta z nauczycielem akademickim w siedzibie uczelni** |  | **30** |
| **Praca własna studenta** |  | **70** |
| **SUMARYCZNE OBCIĄŻENIE GODZINOWE STUDENTA** |  | **100** |
| **Liczba punktów ECTS** |  | **4** |

|  |  |
| --- | --- |
| Data ostatniej zmiany | 31.03.2023 |
| Zmiany wprowadził | Wiktoria Herun |
| Zmiany zatwierdził | Marcin Pastuszak |