

Zarządzenie nr 46/R/WSPA/2021-2022
Rektora Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
z dnia 12 maja 2021 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu oceny okresowej nauczycieli akademickich
w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie

Na podstawie: *art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2022 poz. 574 z późn. zm.), dalej: „Ustawa”, w związku z § 32 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Uchwały Zarządu Dyplom Sp. z o.o. w Łodzi z dnia 16 grudnia 2021 r. w przedmiocie zmiany Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zarządzam, co następuje:*

§ 1.

1. Niniejszym wprowadzam Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie (dalej: „Regulamin”) w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, określa kryteria, tryb oraz podmiot dokonujący oceny okresowej nauczycieli akademickich.
3. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje od dnia 1 października 2022 roku.
4. Pierwsza ocena okresowa nauczycieli akademickich przeprowadzona zgodnie z postanowieniami Regulaminu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje okres od dnia 1 października 2022 roku do dnia 30 września 2023 roku.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

dr Iwona Zakrzewska



Prorektor ds. ogólnych WSPA

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 46/R/WSPA/2021-2022 z dnia 12 maja 2022 roku

Regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie

§ 1.

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania okresowej oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie (dalej: „WSPA”), o której mowa w art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2021 poz. 478 z późn. zm.) (dalej: Ustawa), oraz w § 32 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, którego tekst jednolity stanowi załącznik do Uchwały Zarządu Dypłom Sp. z o.o. w Łodzi z dnia 16 grudnia 2021 r. w przedmiocie zmiany Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie.

§ 2.

Zakres podmiotowy oceny

Okresowej ocenie na podstawie Regulaminu podlegają wszyscy nauczyciele akademicy WSPA, zatrudnieni w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie na podstawie mianowania lub umowy o pracę.

§ 3.

Częstotliwość oceny

1. Okresowej oceny wszystkich nauczycieli akademickich dokonuje się nie rzadziej niż raz na rok lub na wniosek Rektora, przy czym każdorazowo ocena powinna być przeprowadzana za okres od 1 października do 30 września.
2. Nauczyciel akademicki z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek bezpośredniego przełożonego może zostać poddany dodatkowej ocenie okresowej w przypadku:
 - 1) uzyskania przez tego nauczyciela oceny negatywnej w poprzedniej ocenie okresowej;
 - 2) gdy zaistniały szczególne przyczyny dla dokonania powtórnej oceny.

§ 4.

Zakres czasowy oceny

1. Ocenie okresowej podlegają aktywność i osiągnięcia nauczyciela uzyskane za ostatni pełny rok akademicki poprzedzający rok akademicki, w którym przeprowadza się tę ocenę.
2. W przypadku:
 - 1) nauczycieli zatrudnionych krócej niż pełny rok akademicki - ocenę przeprowadza się na podstawie osiągnięć i aktywności w okresie zatrudnienia;
 - 2) dodatkowej oceny, o której mowa w §3 ust. 2 Regulaminu - ocenę przeprowadza się na podstawie osiągnięć i aktywności od momentu zakończenia ostatniej oceny okresowej tego nauczyciela;
 - 3) nieobecności w pracy wynikającej z przebywania na urlopie macierzyńskim, urlopie na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopie ojcowskim, urlopie rodzicielskim, urlopie

wychowawczym lub urlopie dla poratowania zdrowia oraz z odbywania służby wojskowej lub służby zastępczej, termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.

3. W uzasadnionych sytuacjach, na pisemny i umotywowany bezpośredniego przełożonego lub zainteresowanego nauczyciela akademickiego można odroczyć przeprowadzenie oceny okresowej o 12 miesięcy. W przypadku odroczenia, w ocenie okresowej pod uwagę bierze się pierwotny okres oceny powiększony o okres odroczenia. Decyzję o odroczeniu podejmuje Rektor lub upoważniona przez niego osoba.

§ 5.

Zakres przedmiotowy oceny

1. Nauczyciele akademicy podlegają okresowej ocenie w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych oraz przestrzegania prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
2. Podstawowymi kryteriami oceny są:
 - 1) poziom i aktualność przekazywanych treści nauczania,
 - 2) rzetelność wykonywania obowiązków dydaktycznych,
 - 3) osiągnięcia w pracy naukowo-badawczej,
 - 4) stopień zaangażowania w prace organizacyjne na rzecz uczelni,
 - 5) autorstwo i współautorstwo publikacji naukowych.
3. Szczegółowe kryteria oceny oraz stosowaną do nich punktację określa formularz oceny okresowej nauczycieli akademickich, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 6.

Formularz oceny okresowej

1. Podstawą do merytorycznej oceny okresowej są dane o osiągnięciach i aktywności ocenianego nauczyciela akademickiego, dostarczane przede wszystkim za pomocą formularza oceny okresowej nauczycieli akademickich, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Formularz oceny wypełnia i przekazuje się w formie elektronicznej.
2. Za rzetelność i poprawność wypełnienia formularza oceny odpowiada wyłącznie nauczyciel akademicki.
3. W procesie oceny brane są pod uwagę również:
 - 1) opinie studentów, z którymi nauczyciel prowadzi zajęcia, wyrażanych w formie ankiet, zbieranych po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych;
 - 2) wyniki hospitacji zajęć.

§ 7.

Organ dokonujący oceny

Oceny okresowej nauczycieli akademickich dokonuje komisja oceniająca (dalej: komisja), powoływana przez rektora lub upoważnioną przez niego osobę, w skład której wchodzi rektor lub upoważniona przez niego osoba jako przewodniczący oraz trzech nauczycieli akademickich.

§ 8.

Tryb przeprowadzania oceny

1. Pracownik podlegający ocenie wypełnia rzetelnie formularz oceny, uwzględniając w nim wszystkie osiągnięcia i aktywności, które miały miejsce w okresie podlegającym ocenie.
2. Formularz oceny przekazuje się do Działu Jakości Kształcenia.
3. Komisja dokonuje oceny zgromadzonych formularzy oceny oraz weryfikuje ich treść. W celu zweryfikowania rzetelności wypełnienia formularzy, komisja może wezwać nauczycieli akademickich do uzupełnienia wcześniej złożonego formularza lub do złożenia wyjaśnień, w tym przedstawienia wszystkich dokumentów potwierdzających osiągnięcia i aktywność wskazane w formularzu oceny. Komisja może wezwać do złożenia wyjaśnień każdego nauczyciela akademickiego także w przypadku wystąpienia wątpliwości co do rzetelności formularza.
4. Komisja dokonuje końcowej oceny nauczyciela akademickiego, uwzględniającej podsumowanie informacji oraz ocenę co do wywiązywania się z obowiązków. Ocena może być pozytywna lub negatywna i musi zawierać uzasadnienie.
5. Komisja sporządza sprawozdanie zbiorcze z oceny okresowej. Które następnie przekazuje do Działu Jakości Kształcenia.

§ 9.

Rodzaje ocen i zasady ich przyznawania

1. Na podstawie uzyskanej liczby punktów komisja oceniająca podejmuje decyzję w sprawie przyznania nauczycielowi akademickiemu oceny okresowej według następujących reguł:
 - 1) ocenę negatywną otrzymuje nauczyciel akademicki, który:
 - a) pomimo wezwania nie złożył formularza oceny w wyznaczonym terminie;
 - b) za rok akademicki uzyskał w sumie mniej niż 40 punktów, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - c) nie uzupełnił wcześniej złożonego formularza lub nie stawił się na rozmowę oceniającą, zgodnie z §8 ust. 3.
2. Ocenę pozytywną otrzymuje nauczyciel akademicki, który nie uzyskał negatywnej opinii komisji, o której mowa w §8 ust. 6, oraz za rok akademicki uzyskał w sumie nie mniej niż 40 punktów.
3. Dla pracowników zatrudnionych krócej niż rok akademicki lub w niepełnym wymiarze godzin progi punktowe, o których mowa w ust. 1, są wyliczane proporcjonalnie do okresu lub wymiaru zatrudnienia, przy czym próg punktowy musi być wyrażony liczbą całkowitą.

§ 10.

Ocena końcowa

1. Uzasadnioną decyzję w sprawie oceny końcowej komisji oceniającej doręcza się nauczycielowi na piśmie. Do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. 2021 poz. 735 z późn. zm.).
2. Decyzja określa ocenę przyznaną nauczycielowi akademickiemu.
3. Jeżeli został naruszony tryb oceny okresowej lub źle zostały naliczone punkty, i miało to rzeczywisty wpływ na przyznaną ocenę, nauczycielowi akademickiemu przysługuje w jego sprawie odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji oceniającej.
4. Na podstawie odwołania Rektor dokonuje ponownej weryfikacji dokumentacji oceny okresowej nauczyciela akademickiego i wydaje decyzję:
 - 1) utrzymującą w mocy decyzję komisji oceniającej, albo

- 2) uchylającą decyzję komisji oceniającej i rozstrzygającą sprawę przez przyznanie innej oceny zgodnie ze skalą określoną w §9;
- 3) uchylającą decyzję komisji oceniającej i zarządzającą ponowne jej przeprowadzenie.
5. Przy wydawaniu decyzji o której mowa w ust. 4 pkt. 2 Rektor nie jest związany opinią komisji, o której mowa w §8 ust. 6.
6. Decyzje komisji oceniającej, od których nie wniesiono odwołania w terminie, oraz decyzje Rektora, o których mowa w ust. 4, są ostateczne i nie przysługuje od nich żaden środek odwoławczy.

§ 11.

Wyróżnienie

1. Wyróżnienie w ocenie okresowej otrzymuje nauczyciel akademicki będący wśród 3% nauczycieli, którzy w ramach oceny okresowej otrzymali największą liczbę punktów oraz uzyskali pozytywną ocenę komisji o której mowa w §8 ust. 6.
2. O wyróżnieniu w ocenie okresowej informuje się nauczyciela na piśmie.

§ 12.

Negatywna ocena

1. Ocena negatywna, o której mowa w §9 pkt. 1 Regulaminu, stanowi ocenę negatywną o której mowa w art. 128 ust. 1 Ustawy.
2. W przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego oceny negatywnej, stosunek pracy z nauczycielem akademickim może zostać rozwiązany za wypowiedzeniem.
3. Każdorazowo rozwiązuje się za wypowiedzeniem stosunek pracy z nauczycielem akademickim w przypadku otrzymania przez nauczyciela akademickiego dwóch kolejnych ocen negatywnych, o których mowa w ust. 1.

§ 13.

Interpretacje

W sprawach niejasnych, ostatecznych interpretacji co do definicji i kryteriów oceny okresowej dokonuje Rektor, mając na uwadze w szczególności definicje zawarte w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej (Dz.U. 2019 poz. 392 z późn. zm.).

dr Iwona Zakrzewska



Prorektor ds. ogólnych WSPA

Formularz oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie		
Imię i nazwisko		
Tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy		
Kryteria oceny	Opis /uzupełnia wykładowca/	Liczba punktów /uzupełnia Komisja/
Działalność dydaktyczna		
Prowadzenie zajęć dydaktycznych /2 pkt za każdy prowadzony przedmiot/ (należy wymienić nazwy przedmiotów)		
Liczba wypromowanych prac dyplomowych /1 pkt za każdą pracę/		
Liczba recenzowanych prac dyplomowych /2 pkt za każdą pracę/		
Inne, niewymienione powyżej, działania dydaktyczne /1 pkt za każde działanie/		
Nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną /2 pkt za każdą nagrodę/wyróżnienie/		
Działalność naukowa oraz podnoszenie kompetencji		
Publikacja monografii (w tym redakcje naukowe) /20 pkt za każdą monografię/		
Publikacja rozdziału w monografii /10 pkt za każdy rozdział/		
Publikacja artykułu naukowego (w tym recenzje artykułów naukowych) /5 pkt za każdy artykuł/		
Realizacja projektu badawczego krajowego /10 pkt za każdy projekt/		
Realizacja projektu badawczego międzynarodowego /15 pkt za każdy projekt/		
Wyjazdy i staże naukowe, udział w programach międzynarodowych, szkolenia, kursy, studia podyplomowe /5 pkt za każdy wyjazd/		

Czynny udział w konferencjach naukowych, udział w komitetach naukowych konferencji /5 pkt za każdy udział/		
Uzyskanie przez nauczyciela akademickiego stopnia/tytułu naukowego /tytułu profesora – 20 pkt / stopnia naukowego dr. hab. – 15 pkt / stopnia naukowego dr. – 10 pkt/		
Inne osiągnięcia naukowe i przedsięwzięcia podnoszące kompetencje zawodowe /5 pkt za każde osiągnięcie lub przedsięwzięcie/		
Działalność zawodowa		
Doświadczenie praktyczne (w tym praca zawodowa, pełnienie funkcji itp.) zdobyte poza szkolnictwem wyższym w okresie podlegającym ocenie /10 pkt za każde działanie/		
Współpraca z otoczeniem zewnętrznym (wizyty studyjne w instytucjach i firmach, opieka nad studentami podczas wolontariatu itp.) /10 pkt za każde działanie/		
Działalność organizacyjna na rzecz Uczelni		
Pełnienie funkcji Dziekana/ Pełnomocnika/ Kierownika/ Rzecznika /15 pkt za każdą funkcję/		
Pełnienie funkcji Opiekuna Koła Naukowego itp. /10 pkt za każdą funkcję/		
Członkostwo w organach kolegialnych Uczelni (np. w Senacie, Zespole ds. jakości kształcenia, Uczelnianej Komisji Wyborczej) /10 pkt za każde członkostwo/		
Członkostwo w komitetach organizacyjnych konferencji naukowych /10 pkt za każde członkostwo/		
Zewnętrzna działalność organizacyjna na rzecz Uczelni np. promocja Uczelni, prowadzenie zajęć dla uczniów szkół itp. (należy podać dane identyfikacyjne) /15 pkt/		

Inne działanie organizacyjne na rzecz Uczelni /5 pkt za każde działanie/		
--	--	--

WYNIK HOSPITACJI ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH /1 pkt/	
WYNIK ANKIET STUDENCKICH /1 pkt/	

dr Iwona Zakrzewska



Prorektor ds. ogólnych WSPA

