#### karta przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Prawne instrumenty wspierania biznesu |

1. Usytuowanie przedmiotu w systemie studiów

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Kierunek studiów  | Administracja |
| 1.2. Forma i ścieżka studiów | Niestacjonarne (PUW) |
| 1.3. Poziom kształcenia | Studia I stopnia |
| 1.4. Profil studiów | Praktyczny |

|  |  |
| --- | --- |
| 1.5. Wydział | Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych |
| 1.6. Specjalność | Administracja biznesu zagranicznego |
| 1.7. Koordynator przedmiotu | dr Paweł Rogalski  |

2. Ogólna charakterystyka przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Przynależność do grupy przedmiotu | Do wyboru |
| 2.2. Liczba ECTS | 1 |
| 2.3. Język wykładów | polski |
| 2.4. Semestry, na których realizowany jest przedmiot | 5 |
| 2.5.Kryterium doboru uczestników zajęć | brak |

1. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć
	1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Cele przedmiotu |
|
| C1 | Nabycie wiedzy o podstawowych zagadnieniach związanych z prawnymi instrumentami wspierania biznesu. |
| C2 | Rozwijanie umiejętności analizy pojęć związanych z prawnymi instrumentami wspierania biznesu. |
| C3 | Rozwijanie samodzielności w zakresie poszukiwania i prezentowania informacji o zagadnieniach związanych z prawnymi instrumentami wspierania biznesu. |
| C4 | Umiejętność opracowania i przedstawienia wyników analizy przykładów prawnych instrumentów wspierania biznesu w prezentacji multimedialnych oraz umiejętność udziału w dyskusji. |

* 1. Przedmiotowe efekty uczenia się, z podziałem na wiedzę, umiejętności i kompetencje, wraz z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotowych efektów uczenia się | Odniesienie do kierunkowych efektówuczenia się (symbole) | Sposób realizacji (X) |
| ST | NST |
| Zajęcia na Uczelni | Obowiązkowe/dodatkowe\* zajęcia na platformie | Zajęcia na Uczelni | Obowiązkowe/dodatkowe\* zajęcia na platformie |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **wiedzy** zna i rozumie |
| W1 | terminologię z zakresu prawnych instrumentów wspierania biznesu | ADM\_W02 |  |  |  | X |
| W2 | podstawowe reguły prawno-organizacyjne dotyczące funkcjonowania organizacji, tj. formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej oraz źródła finansowania działalności gospodarczej | ADM\_W11 ADM\_W12 |  |  |  | X |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **umiejętności** potrafi |
| U1 | prawidłowo komunikować się z otoczeniem stosując specjalistyczną terminologię z zakresu prawa i administracji, | ADM\_U01 |  |  |  | X |
| U2 | prawidłowo stosować wykładnię przepisów prawa i brać udział w dyskusji, przedstawiać i oceniać różne opinie oraz o nich dyskutować | ADM\_U01ADM\_U05 |  |  |  | X |
| Po zaliczeniu przedmiotu student w zakresie **kompetencji społecznych** jest gotów do |  |  |
| K1 | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy i kreatywny, realizacji zadań i osiągania założonych celów | ADM\_K02- |  |  |  | X |
| K2 | prezentowania aktywnej postawy wobec analizowanych problemów, w tym odnośnie wyboru możliwości skorzystania z wsparcia przedsięwzięcia biznesowego | ADM\_K04 ADM\_K06 |  |  |  | X |

3.3. Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar godzinowy - Studia stacjonarne (ST), Studia niestacjonarne (NST)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ścieżka | Wykład | Ćwiczenia | Projekt | Warsztat | Laboratorium | Seminarium | Lektorat | Obowiązkowe/dodatkowe[[1]](#footnote-1) zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w formie………………. | Inne | **Punkty ECTS** |
| **NST** | 15 |  |  |  |  |  |  | 15 |  | 3 |

3.4. Treści kształcenia (oddzielnie dla każdej formy zajęć: (W, ĆW, PROJ, WAR, LAB, LEK, INNE). Należy zaznaczyć (X), w jaki sposób dane treści będą realizowane (zajęcia na uczelni lub obowiązkowe / dodatkowe zajęcia na platformie e-learningowej prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)

RODZAJ ZAJĘĆ: Wykład

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Treść zajęć | Sposób realizacji |
| ST | NST |
| ZAJĘCIA NA UCZELNI | OBOWIĄZKOWE / DODATKOWE\*[[2]](#footnote-2) ZAJĘCIA NA PLATFORMIE | ZAJĘCIA NA UCZELNI | OBOWIĄZKOWE / DODATKOWE\* ZAJĘCIA NA PLATFORMIE |
| 1. | Omówienie organizacji zajęć oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wsparcie Unii Europejskiej dla małych i średnich przedsiębiorstw. |  |  |  | x |
| 2. | Finansowanie działalności gospodarczej (środki własne, obce, środki ze źródeł publicznych).  |  |  |  | x |
| 3. | Fundusze kapitałowe, doręczeniowe i pożyczkowe. |  |  |  | x |
| 4. | Aniołowie biznesu. |  |  |  | x |
| 5. | Pozostałe prawne instrumenty wspieranie przedsiębiorców. |  |  |  | x |

3.5. Metody weryfikacji efektów uczenia się (wskazanie i opisanie metod prowadzenia zajęć oraz weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się, np. debata, case study, przygotowania i obrony projektu, złożona prezentacja multimedialna, rozwiązywanie zadań problemowych, symulacje sytuacji, wizyta studyjna, gry symulacyjne + opis danej metody):

Wykład:

Przedmiot kończy się zaliczeniem z oceną. Kryterium oceny opierać się będzie na:

- aktywnym udziale w zajęciach,

- opanowanie wiedzy merytorycznej (mierzone oceną z pracy pisemnej w formie testu).

Dla zaliczenia przedmiotu, student zobowiązany będzie do rozwiązania testu z zakresu omawianego w toku zajęć. Egzamin trwać będzie 45 minut. Test składać będzie się z 30 pytań zamkniętych. Do każdego pytania przyporządkowane są cztery propozycje odpowiedzi, spośród których tylko jedna jest poprawna. Za każde z pytań student może uzyskać maksymalnie 1 pkt. W trakcie części testowej zabronione jest korzystanie z wszelkiego rodzaju pomocy, w tym notatek, aktów normatywnych, konsultacji z innymi osobami itp.

Skala ocen:

0-15 2,0

16-18 3,0

19-21 3,5

22-24 4,0

25-27 4,5

28-30 5,0

3.6. Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Efekt uczenia się | Na ocenę 3 lub „zal.” student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 4 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do | Na ocenę 5 student zna i rozumie/potrafi/jest gotów do |
| W1 | Zdefiniować pojęcie ,,prawne instrumenty wspierania biznesu”. | Zdefiniować pojęcie „prawne instrumenty wspierania biznesu” oraz zna ich podstawowe źródła. | Zdefiniować pojęcie „prawne instrumenty wspierania biznesu”, zna ich źródła, a także sposoby ubiegania się o wsparcie. |
| W2 | Wymienić formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej.  | Wymienić formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Wymienić źródła finansowania działalności gospodarczej. | Wymienić formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej. Wymienić źródła finansowania działalności gospodarczej. Zna zasady działania organów udzielających wsparcia biznesu. |
| U1 | Zna w stopniu podstawowym terminologię odnoszącą się do prawnych form wspierania biznesu. | Stosuje w praktyce podstawową terminologię odnoszącą się do prawnych form wspierania biznesu. | Bardzo dobrze stosuje w praktyce podstawową terminologię odnoszącą się do prawnych form wspierania biznesu.  |
| U2 | Potrafi w stopniu podstawowym stosować wykładnię przepisów prawa z zakresu „prawnych instrumentów wspierania biznesu”. | Potrafi właściwie analizować i stosować wykładnię przepisów prawa z zakresu „prawnych instrumentów wspierania biznesu”. | Potrafi właściwie analizować i stosować wykładnię przepisów prawa z zakresu „prawnych instrumentów wspierania biznesu”. Bardzo dobrze zna instrumenty wspierania przedsiębiorców. |
| K1 | Jest zorientowany na myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy i kreatywny. | Jest zorientowany na myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy i kreatywny oraz na realizację zadań i osiągnięcie założonych celów. | Jest zorientowany na myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy i kreatywny oraz na realizację zadań i osiągnięcie założonych celów. |
| K2 | Prezentuje aktywną postawę wobec analizowanych problemów. | Wyraża własne poglądy na dane zagadnienie i bierze czynny udział w dyskusji z szacunkiem odnosząc się do poglądów innych uczestników dyskusji. | Wyraża własne poglądy na dane zagadnienie i bierze czynny udział w dyskusji z szacunkiem odnosząc się do poglądów innych uczestników dyskusji. |

3.7. Zalecana literatura

**Podstawowa**

*Kidyba A., Prawo handlowe, wyd. 14, Warszawa 2012.*

 *Kidyba A., Kopaczyńska-Pieczniak K., Bryłowski P., Prawo spółek handlowych,red. A. Kidyba, Warszawa 2010.*

*Musiałkiewicz J., Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej, Warszawa 2019.*

*Żelazowska W., KSH - Kodeks spółek handlowych, Warszawa 2020*

4. Nakład pracy studenta - bilans punktów ECTS

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje aktywności studenta** | **Obciążenie studenta** |
| **studia ST** | **studia NST** |
| **Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu studenta z nauczycielem akademickim w siedzibie uczelni** |  | **15** |
| Zajęcia przewidziane planem studiów |  | 15 |
| Konsultacje dydaktyczne (mini. 10% godz. przewidzianych na każdą formę zajęć) |  | 2 |
| **Praca własna studenta** |  | **60** |
| Przygotowanie bieżące do zajęć, przygotowanie prac projektowych/prezentacji/itp. |  | 20 |
| Przygotowanie do zaliczenia zajęć |  | 40 |
| **SUMARYCZNE OBCIĄŻENIE GODZINOWE STUDENTA** |  | **75** |
| **Liczba punktów ECTS** |  | **3** |

|  |  |
| --- | --- |
| Data ostatniej zmiany | 19.11.2020 r. |
| Zmiany wprowadził | dr Paweł Rogalski |
| Zmiany zatwierdził | mgr Monika Różycka-Górska |

1. Niepotrzebne usunąć [↑](#footnote-ref-1)
2. \*Niepotrzebne usunąć [↑](#footnote-ref-2)