



**Zarządzenie nr 26/K/WSPA/2019-2020
Kancelarza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
z dnia 28 kwietnia 2020 roku
w sprawie wysokości i terminach opłat wpisowego i czesnego
dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich
w roku akademickim 2020-2021**

Na podstawie art. 80 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. 2020 poz. 85 ze zm.) oraz art. 160a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz.U. 2017 poz. 2183 ze zm.) w związku z art. 264 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) w związku z § 25 ust. 2 pkt. 3 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie stanowiącego załącznik do Uchwały Zarządu Dyplom Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi z dnia 26 września 2019 r. w sprawie nadania Statutu Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, zarządzam, co następuje:

I. Postanowienia ogólne

§1.

1. Zarządzenie stosuje się do studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich w roku akademickim 2020-2021.
2. Zarządzenie określa wysokość oraz zasady pobierania wpisowego i czesnego w roku akademickim 2020-2021.

II. Opłata wpisowa

§2.

Opłata wpisowa z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 i 8 wynosi:

- a) opłaty wpisowej w wysokości 115 zł - dotyczy wszystkich kierunków, za wyjątkiem Architektury i Projektowania Wnętrz;
- opłata rekrutacyjna w wysokości 85 zł - dotyczy wszystkich kierunków, za wyjątkiem Architektury i Projektowania Wnętrz;
- b) opłaty wpisowej w wysokości 100 zł - w przypadku kierunków Architektura i Projektowanie Wnętrz;
- opłata rekrutacyjna wynosi 100 zł - w przypadku kierunków Architektura i Projektowanie Wnętrz.

W przypadku nieuruchomienia kierunku Uczelnia zwraca opłatę wpisową w pełnej wysokości.

III. Czesne za studia

§ 3.

1. Czesne za studia może być wnoszone jednorazowo, semestralnie lub ratalnie.
2. Wysokość czesnego za studia w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym, z zastrzeżeniem §5 ust. 1, 3, 4 i 5, określa poniższa tabela:

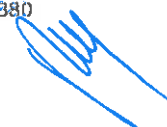


1) studia pierwszego stopnia - studia licencjackie I, II i III rok studia stacjonarne:

Lp	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA I STOPNIA / STUDIA LICENCJACKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, na III roku 9 rat)
1.	Administracja	ADM	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	4050,00	2025,00	370,00
			3	4360,00	2180,00	400,00
2.	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	DKS	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	3950,00	1975,00	360,00
			3	4250,00	2125,00	390,00
3.	Stosunki międzynarodowe	STM	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	4150,00	2075,00	380,00
			3	4470,00	2235,00	410,00
4.	Finanse i rachunkowość	FIR	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	4250,00	2125,00	390,00
			3	5020,00	2510,00	460,00
5.	Praca socjalna	PRS	1	3100,00	1550,00	290,00
			2	3050,00	1525,00	252,00
			3	3380,00	1690,00	310,00
6.	Socjologia	SOC	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	4050,00	2025,00	370,00
			3	4470,00	2235,00	410,00
7.	Zarządzanie	ZAZ	1	4000,00	2000,00	370,00
			2	3950,00	1975,00	360,00
			3	4250,00	2125,00	390,00
8.	Lingwistyka stosowana	LST	1	5700,00	2850,00	530,00
			2	5650,00	2825,00	520,00
			3	6110,00	3055,00	560,00

2) studia pierwszego stopnia - studia licencjackie I, II i III rok studia niestacjonarne:

Lp	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA I STOPNIA / STUDIA LICENCJACKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, na III roku 9 rat)
1.	Administracja	ADM	1	4200,00	2100,00	390,00
			2	4250,00	2125,00	390,00
			3	4580,00	2290,00	420,00
2.	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna	DKS	1	4200,00	2100,00	390,00
			2	4150,00	2075,00	380,00
			3	4470,00	2235,00	410,00





3.	Stosunki międzynarodowe	STM	1	4100,00	2050,00	380,00
			2	4250,00	2125,00	390,00
			3	4580,00	2290,00	420,00
4.	Finanse i rachunkowość	FIR	1	4200,00	2100,00	390,00
			2	4500,00	2250,00	410,00
			3	5230,00	2615,00	480,00
5.	Praca socjalna	PRS	1	3100,00	1550,00	290,00
			2	3050,00	1525,00	252,00
			3	3380,00	1690,00	310,00
6.	Socjologia	SOC	1	4100,00	2050,00	380,00
			2	4150,00	2075,00	380,00
			3	4580,00	2290,00	420,00
7.	Zarządzanie	ZAZ	1	4200,00	2100,00	390,00
			2	4150,00	2075,00	380,00
			3	4470,00	2235,00	410,00
8.	Lingwistyka stosowana	LST	1	5700,00	2850,00	530,00
			2	5650,00	2825,00	520,00
			3	6110,00	3055,00	560,00

3) studia pierwszego stopnia - studia inżynierskie I, II i III rok studia stacjonarne:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA I STOPNIA / STUDIA INŻYNIERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, w VII semestrze (prócz ARU) 5 rat, ARU na IV roku 9 rat)
1.	Informatyka	INF	1	4100,00	2050,00	380,00
			2	4250,00	2125,00	390,00
			3	4580,00	2290,00	420,00
2.	Transport	TRT	1	4100,00	2050,00	380,00
			2	4400,00	2200,00	400,00
			3	4690,00	2345,00	430,00
3.	Gospodarka przestrzenna	GSP	1	4100,00	2050,00	380,00
			2	4050,00	2025,00	370,00
			3	4360,00	2180,00	400,00
4.	Architektura	ARU	1	5000,00	2500,00	460,00
			2	5250,00	2625,00	480,00
			3	5560,00	2780,00	510,00
5.	Projektowanie wnętrz	PW	1	5000,00	2500,00	460,00
			2	5250,00	2625,00	480,00
			3	-	-	-



4) studia pierwszego stopnia - studia inżynierskie I, II i III rok studia niestacjonarne:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA I STOPNIA / STUDIA INŻYNIERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, w VII semestrze (prócz ARU) 5 rat, ARU na IV roku 9 rat)
1.	Informatyka	INF	1	4400,00	2200,00	400,00
			2	4600,00	2300,00	420,00
			3	4910,00	2455,00	450,00
2.	Transport	TRT	1	4300,00	2150,00	400,00
			2	4600,00	2300,00	420,00
			3	4910,00	2455,00	450,00
3.	Gospodarka przestrzenna	GSP	1	4300,00	2150,00	400,00
			2	4250,00	2125,00	390,00
			3	4580,00	2290,00	420,00
4.	Architektura	ARU	1	5000,00	2500,00	460,00
			2	5250,00	2625,00	480,00
			3	5560,00	2780,00	510,00
5.	Projektowanie wnętrz	PW	1	5000,00	2500,00	460,00
			2	5250,00	2625,00	480,00
			3	-	-	-

5) studia pierwszego stopnia - studia inżynierskie IV rok studia stacjonarne/niestacjonarne:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA I STOPNIA / STUDIA INŻYNIERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, a na IV roku 4 raty)
1.	Informatyka	INF	4	0,00	1870,00	515,00
2.	Transport	TRT	4	0,00	1870,00	515,00
3.	Gospodarka przestrzenna	GSP	4	0,00	1960,00	540,00
4.	Architektura	ARU	4	0,00	2360,00	650,00

6) Socjologia - studia drugiego stopnia I i II rok - studia stacjonarne/ niestacjonarne:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA II STOPNIA / STUDIA UZUPEŁNIAJĄCE MAGISTERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, a na II roku przez 9 m-cy)
1.	Socjologia	SOC II	1	4380,00	2190,00	400,00
			2	4050,00	2025,00	495,00



7) Zarządzanie - studia drugiego stopnia I i II rok - studia stacjonarne/
niestacjonarne:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA II STOPNIA / STUDIA UZUPELNIAJĄCE MAGISTERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, a na II roku przez 9 m-cy)
1.	Zarządzanie	ZAZ II	1	4490,00	2245,00	410,00
			2	4150,00	2075,00	510,00

8) Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna - studia jednolite magisterskie I i II rok:

Lp.	Kierunek	Kod studiów	Rok studiów	STUDIA JEDNOLITE MAGISTERSKIE		
				Czesne roczne	Czesne semestralne	Rata miesięczna (12 rat, w 9 semestrze przez 5 m-cy)
1.	Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna	PG	1	4500,00	2250,00	415,00
			2	-	-	-
			3	-	-	-
			4	-	-	-
			5	-	-	-

§ 4.

- Wybór trybu opłacania czesnego (zgodnie z § 3 ust. 1) należy do studenta. Wybrany przez studenta tryb opłacania czesnego obowiązuje przez cały rok akademicki. Przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego student może w formie pisemnego oświadczenia zadeklarować wybór innego trybu płatności. W przypadku braku dyspozycji studenta w przedmiocie zmiany trybu dokonywania płatności obowiązuje tryb zadeklarowany przy zawieraniu umowy o świadczenie usług edukacyjnych za studia.
- Student zobowiązany jest dokonać wyboru formy opłacania czesnego oraz uiszczać czesne w terminach określonych w §6 niniejszego zarządzenia, którego treść jest podawana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Uczelni, co najmniej na 14 dni przed terminem płatności.
- Wysokość czesnego może ulec zmianie w następujących przypadkach:
 - zmiany proporcjonalne do zmian w liczbie godzin kształcenia na danym kierunku określonych w standardach kształcenia powodujące konieczność zmian w programie kształcenia,
 - nadzwyczajnej zmiany stosunków gospodarczych, w szczególności zmiana systemu podatkowego lub zmiany bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - zmiany rocznika studiów, jeżeli dla nowego rocznika obowiązują inne stawki czesnego.



4. Strony umowy zgodnie postanawiają, że w przypadku zwiększenia kosztów utrzymania Uczelnia może dokonać z początkiem kolejnego semestru zmiany w wysokości czesnego (waloryzacja umowna), przy czym każda zmiana wysokości czesnego nie może przekroczyć kwoty uzyskanej z przemnożenia wysokości czesnego wskazanej w § 5 ust. 2 przez wskaźnik inflacji za ubiegły rok liczony do miesiąca poprzedzającego zmianę wysokości czesnego ogłoszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego powiększony o 10% wysokości czesnego wskazanej w § 5 ust. 2.

W przypadku nadzwyczajnej zmiany okoliczności każda zmiana wysokości czesnego nie może przekroczyć 20% wysokości czesnego wskazanej w § 5 ust. 2. Zmiana wysokości czesnego wymaga wydania stosownego Zarządzenia Kanclerza WSPA, przekazania jego treści Studentowi oraz ogłoszenia treści Zarządzenia w gablocie w holu Uczelni, w Dziekanacie i na stronie internetowej <https://wspa.pl/e-dziekanat>.

Informacja o wysokości czesnego, jeżeli ulega ono zmianie, doręczana jest studentowi w formie pisemnej i/lub elektronicznej co najmniej na miesiąc przed terminem płatności lub w chwili indywidualnej zmiany warunków studiowania przez Studenta.

5. Brak uczestnictwa studenta w zajęciach dydaktycznych i nie rozwiązanie przez niego umowy o świadczenie usług edukacyjnych za studia nie zwalnia go z obowiązku uiszczenia opłaty z tytułu czesnego.
6. W przypadku podpisywania umowy o świadczenie usług edukacyjnych za studia, po rozpoczęciu roku akademickiego (właściwego dla Studenta) osoba przyjęta na studia zobowiązana jest uiścić opłatę czesnego, w zależności od zadeklarowanej formy płatności, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

W przypadku wyboru ratalnej formy płatności osoba przyjęta na studia zobowiązana jest uiścić czesne w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty obowiązującej raty i liczby miesięcy, które upłynęły do momentu złożenia dokumentów na studia.

IV. Inne regulacje związane z opłatą czesnego za studia i opłatami związanymi z procedurą rekrutacji

§ 5.

1. Studentom, którzy w latach akademickich 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 rozpoczęli naukę na drugim kierunku studiów w WSPA oraz studentom, którzy w roku akademickim 2019/2020 rozpoczną naukę na drugim kierunku studiów w WSPA przysługuje obniżenie czesnego o 50% w każdym semestrze nauki, pod warunkiem okazania indeksu z pierwszego kierunku z zaliczonym poprzednim semestrem.
2. W przypadku skreślenia z listy studentów na pierwszym kierunku studiów, wysokość czesnego za studia na drugim kierunku, który staje się jedynym kierunkiem studiów w WSPA, wynosi 100% właściwej dla drugiego kierunku opłaty czesnego za studia. Zmiana wysokości czesnego za studia na drugim kierunku następuje od semestru, w którym uprawomocniła się decyzja o skreśleniu z pierwszego kierunku.
3. Studentom, którzy przenieśli się do WSPA z innych uczelni wyższych lub wznawiających studia w WSPA po przerwie w nauce, nalicza się wysokość czesnego poprzez zsumowanie opłat za przedmioty realizowane w ramach różnic programowych:



- a. za przedmiot realizowany w ramach różnic programowych w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany danej formie zajęć,
 - b. za przedmiot objęty wpisem warunkowym w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany danej formie zajęć,
4. W przypadku powtarzania semestru, za który student wniósł uprzednio 100% obowiązującej opłaty, opłata czesnego za studia jest ustalana poprzez zsumowanie opłat za przedmioty wskazane do uzupełnienia, jako braki. Opłata za za przedmiot realizowany w wysokości 110,00 zł za każdy punkt ECTS przyporządkowany danej formie zajęć.
 5. Absolwenci studiów pierwszego stopnia WSPA, składający dokumenty na kolejny kierunek studiów pierwszego stopnia nie wnoszą opłaty wpisowej w całym okresie rekrutacji.
 6. Absolwenci studiów podyplomowych WSPA i Lokalnej Akademii Cisco WSPA, którzy podejmują naukę na dowolnie wybranym kierunku studiów pierwszego stopnia wnoszą opłatę rekrutacyjną w wysokości 85 zł.
 7. W przypadku wznowienia studiów obowiązuje opłata reaktywacyjna w kwocie 300 zł.

V. Terminy płatności

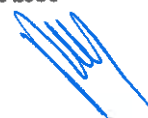
§ 6.

1. Opłata wpisowa, o której mowa w §2 powinna być wniesiona najpóźniej w dniu składania dokumentów na studia.
2. Studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zobowiązani są do uiszczenia opłaty czesnego zgodnie z następującym harmonogramem:
 - 1) w przypadku płatności jednorazowej:
 - do dnia 7 września 2020 r. dla studentów II,III,IV roku pierwszego stopnia oraz dla studentów II roku drugiego stopnia,
 - do dnia 28 września 2020 r. dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2020/2021.
 - 2) w przypadku płatności semestralnej:
 - za semestr zimowy:
 - do dnia 7 września 2020 r. dla studentów II,III,IV roku pierwszego stopnia oraz dla studentów II roku drugiego stopnia,
 - do dnia 28 września 2019 r. dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2020/2021.
 - za semestr letni do dnia 12 lutego 2021 r.
 - 3) w przypadku płatności ratalnej do pierwszego dnia każdego miesiąca począwszy od dnia 01 października 2020 r. do dnia 01 września 2021 r. włącznie.

VI. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 7.

1. Za termin dokonania płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Uczelni.
2. W przypadku zaległości w opłatach, o których mowa w § 3 Uczelnia ma prawo nie dopuścić studenta do zaliczeń i egzaminów, wstrzymać wydanie karty egzaminacyjnej oraz

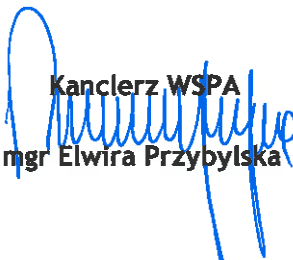




- wszelkiego rodzaju zaświadczeń i poświadczeń do czasu uregulowania przez studenta zobowiązań.
3. Opóźnienie płatności czesnego powoduje naliczanie odsetek w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 kodeksu cywilnego.
 4. W przypadku opóźnienia płatności czesnego o więcej niż 30 dni WSPA, po uprzednich działaniach windykacyjnych (zgodnie z *Instrukcją określającą zasady działań windykacyjnych w WSPA*), ma prawo wykreślić studenta.
 5. Student skreślony z listy studentów może ubiegać się o ponowne przyjęcie na listę studentów dopiero po uregulowaniu wszelkich zaległości w opłatach i po wniesieniu opłaty za ponowny wpis na listę studentów, zgodnie z Zarządzeniem w sprawie innych opłat na studiach wyższych w WSPA w Lublinie.
 6. W przypadku nieuregulowania przez studenta zobowiązań finansowych Uczelnia będzie, po uprzednim wezwaniu do zapłaty, dochodzić należności na drodze postępowania sądowego lub przeleje wierzytelność na rzecz wyspecjalizowanej firmy windykacyjnej.
 7. W przypadku nieuruchomienia kierunku Uczelnia zwraca wyłącznie opłatę wpisową.
 8. Student może w każdym czasie zrezygnować ze studiów (odstąpić od umowy). Rezygnacja następuje wyłącznie w formie pisemnego oświadczenia studenta, pod rygorem nieważności, ze skutkiem na koniec danego miesiąca. W przypadku rezygnacji ze studiów, student zobowiązany jest złożyć w Dziekanacie wypełnioną kartę obiegową.
 9. W sytuacji nie podjęcia studiów lub rezygnacji ze studiów student może ubiegać się o zwrot części uiszczzonego czesnego.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Kancelarz WSPA

mgr Elwira Przybylska

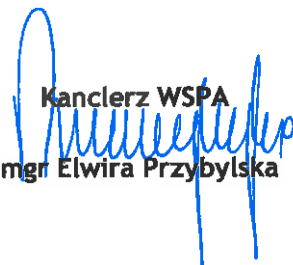


**Wyższa Szkoła
Przedsiębiorczości
i Administracji**

www.wspa.pl

**Uzasadnienie do Zarządzenia nr 26/K/WSPA/2019-2020
Kancelerza Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
w sprawie wysokości i terminach opłat wpisowego i czesnego
dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich
w roku akademickim 2020-2021**

W związku ze zbliżającym się nowym rokiem akademickim 2020-2021 zasadne jest podjęcie Zarządzenia w przedmiocie ustalenia wysokości i terminów opłat wpisowego i czesnego dla studiów I i II stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich.


Kancelarz WSPA
mgr Elwira Przybylska

